

ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ประสงค์รับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภทบริหารทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและการเลือกสรรพนักงานราชการ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง กำหนดลักษณะและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงานและการจัดทำกรอบอัตรากำลังพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๔ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาจึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ชื่อกลุ่มงาน กลุ่มงานทั่วไป

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตาม ข้อ ๘ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงาน พ.ศ. ๒๕๔๗
- สัญชาติไทย และหากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น

๓. ชื่อตำแหน่ง

- ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา สังกัด วิทยาลัยนิเทศศาสตร์
- ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

๔. ลักษณะงานที่ปฏิบัติและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

-ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้-

๕. รายละเอียดการจัดจ้าง

ระยะเวลาการจ้าง วันที่เริ่มสัญญา - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๗๑

อัตราค่าจ้าง คุณวุฒิปริญญาตรี ๒๑,๗๘๐ บาท

๖. การรับสมัคร

๖.๑ ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครได้ทาง https://job.ssru.ac.th ตั้งแต่วันที่ ๑๙ - ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ (ส่งใบสมัครภายในเวลา ๑๕.๓๐ น. และชำระเงินภายในเวลา ๑๗.๐๐ น. ของวันที่ปิดรับสมัคร

๖.๒ เอกสารและหลักฐานที่จะต้องยื่นประกอบการสมัคร

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน

- ใบปริญญาบัตรและใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ที่สถานศึกษาออกให้ ต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากผู้มีอำนาจอย่างช้าภายในวันสุดท้ายของวันรับสมัคร จึงจะถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศ

- ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล

- หลักฐานการผ่านหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร สำหรับเพศชาย

- หนังสือรับรองประสบการณ์การทำงานตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง (ถ้ามี)

- ผลสอบวัดระดับภาษาอังกฤษที่ยังไม่หมดอายุ (ถ้ามี)

๗. เงื่อนไขในการสมัคร

- ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบสมัคร ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษา ไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าว ให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

- หากเป็นบุคคลที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา หรือลาออกจากไปแล้ว จะต้องมีหนังสือรับรองด้านความประพฤติและด้านการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานต้นสังกัดนั้น ๆ หากตรวจพบภายหลังว่าเคยปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยฯแล้ว แต่ไม่ส่งหนังสือรับรองดังกล่าว มหาวิทยาลัย ฯ สามารถเลิกสัญญาจ้างได้ทันที โดยผู้สมัครไม่มีสิทธิคัดค้านใด ๆ ทั้งสิ้น

- เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการเลือกสรรในครั้งนี้ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ตามที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรกำหนด

๘. ค่าธรรมเนียมการสมัครสอบ จำนวน ๓๐๐ บาท

๙. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร

๙.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ทางเว็ปไซต์ https://job.ssru.ac.th และ https://www.facebook.com/hrmssru

๙.๒ ผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเข้าสอบ ดังนี้

- ประเมินสมรรถนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน (สอบข้อเขียน) ในวันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙
- ประเมินสมรรถนะด้านคุณลักษณะส่วนบุคคล (สอบสัมภาษณ์) ในวันที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

๑๐. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครจะได้รับการประเมินสมรรถนะ ด้วยวิธีการประเมินสมรรถนะ ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ ประเมินสมรรถนะที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับตำแหน่ง

วิธีประเมิน โดยการสอบแข่งขันปรนัยหรืออัตนัย คะแนนเต็ม ๒๐๐ คะแนน

๑๐.๒ ประเมินสมรรถนะที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านคุณลักษณะส่วนบุคคลซึ่งเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับความสามารถทั่วไป

- ประวัติ ประสบการณ์ บุคลิกภาพ ความรู้ ท่วงที วาจา เชาวน์ปัญญา และเจตคติ

วิธีประเมิน โดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๑๑. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะ ทั้ง ๒ ด้าน โดยได้คะแนนแต่ละส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ คะแนน และการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๑๒. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ ทางเว็ปไซต์ที่ https://job.ssru.ac.th และ https://www.facebook.com/hrmssru โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อเลือกสรร ครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้ใหม่ แล้วแต่กรณี

๑๓. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทากำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.ชุติกาญจน์ ศรีวิบูลย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

๑๑ พ.ย. ๖๙ เวลา ๑๔:๐๘:๑๘ (e-Office TSA) Personal PKI-LN

Signature Code : 2Qpso-H8+ql-bKRmE-+DO/W

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ลำดับที่	ตำแหน่ง/สังกัด	จำนวน	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง
๑	ตำแหน่ง นักวิชาการโสตทัศนศึกษา สังกัด วิทยาลัยนิเทศศาสตร์	๑ อัตรา	- ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านวิชาการโสตทัศนศึกษาภายใต้การกำกับ แนะนำ และตรวจสอบ - ปฏิบัติงานด้านการปฏิบัติการ ด้านการวางแผนด้านการประสานงาน และด้านการบริการตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง - สามารถใช้ความรู้ความสามารถในการติดตั้ง ควบคุม ดูแล บำรุงรักษา และแก้ไขปัญหาเบื้องต้นเกี่ยวกับอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์ รวมถึงการให้บริการด้านภาพและเสียงในการประชุม การเรียนการสอน และกิจกรรมต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ - มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษา และคอมพิวเตอร์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ - เป็นผู้มีจิตบริการ มีทัศนคติที่ดี มีความรับผิดชอบ มีมนุษยสัมพันธ์ และการจัดการที่ดี - มีปฏิภานไหวพริบ สามารถทำงานภายใต้แรงกดดัน สามารถแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดี - มีความประพฤติเรียบร้อย กระตือรือร้น ขยันอดทน และมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี - หากมีประสบการณ์เกี่ยวกับงานด้านโสตทัศนศึกษาจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ	ปริญญาตรี ๒๑,๗๘๐ บาท

บัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ลำดับที่	ตำแหน่ง/สังกัด	จำนวน	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	อัตราค่าจ้าง
๒	ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน สังกัด คณะวิศวกรรมศาสตร์และเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	๑ อัตรา	- ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับด้านวิเคราะห์นโยบายและแผน ภายใต้การกำกับ แนะนำ และตรวจสอบ - ปฏิบัติงานด้านการปฏิบัติการ ด้านการวางแผน ด้านการประสานงาน และด้านการบริการ ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง - ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	- สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง - มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงานประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการความรู้ KM และการควบคุมความเสี่ยง การควบคุมภายใน - สามารถใช้งาน Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Artificial Intelligence) ได้เป็นอย่างดี - มีความเข้าใจในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนพัฒนาองค์กร การจัดทำแผนงาน โครงการ และการติดตามประเมินผล - มีความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับนโยบายรัฐบาล ระบบการจัดทำงบประมาณ กฎหมายและระเบียบราชการที่เกี่ยวข้อง - สามารถสื่อสาร นำเสนอ และประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกได้ดี	ปริญญาตรี ๒๑,๗๘๐ บาท