



สภากาชาดไทย
THAI RED CROSS SOCIETY

ประกาศรับสมัครงานโรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา สภากาชาดไทย

ที่ 1895 /2569

เรื่อง รับสมัครบุคลากร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-5 ศูนย์บริหารงานกายภาพอาครพิเศษ

โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา สภากาชาดไทย มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคล เพื่อเข้าทำงานเป็นบุคลากร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป 3-5 ศูนย์บริหารงานกายภาพอาครพิเศษ จำนวน 1 อัตรา อัตราเงินเดือน 17,000 บาท และรายได้อื่นๆ เพิ่มเติม

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการรับ-ส่งเอกสาร เอกสารการอนุมัติความเห็นชอบหรือเอกสารอื่น ๆ การลงบันทึก รับ-ส่งหนังสือ เอกสารของสำนักงานทั้งภายในและภายนอก แล้วทำการเอกสารเข้าในระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์จัดส่งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือจัดเก็บเอกสารในแฟ้มหรือเก็บเป็นไฟล์งานแยกประเภท การนำเสนอเอกสารให้หัวหน้างานตรวจสอบและเซ็นกำกับ การเข้าร่วมประชุมและจัดทำรายงานการประชุม ถอดเทปการประชุมการ เบิกค่าตอบแทนให้กับบุคคลภายนอกที่เข้าร่วมประชุม การประสานงาน ติดต่อกับงานอื่น ๆ บริหารจัดทำระบบงานคุณภาพ กำกับ ตรวจสอบ จัดทำ TOR ของหน่วยงาน จัดการ กำกับดูแลการปฏิบัติงาน บริหารอัตราค่าจ้างพล การเบิกค่าตอบแทนต่าง ๆ งานขนส่งกลางเวรเปล ตรวจสอบเอกสารงานบริการรักษาความปลอดภัย งานบริการรักษาความสะอาด งานบริหารจัดการลานจอดรถ และปฏิบัติงานขั้นต้นเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไป หรืองานเลขานุการและปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุ 22- 45 ปี (นับถึงวันสมัคร)
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือเป็นทหารกองหนุน
3. สำเร็จการศึกษาวุฒิปริญญาตรี ทางศึกษาศาสตร์, ทางสังคมศาสตร์, ทางรัฐประศาสนศาสตร์, ทางจิตวิทยา ทางบริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี
5. ไม่เคยต้องโทษคดีอาญา และติดยาเสพติด

หลักฐานที่จะต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

1. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกไม่ใส่แว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
2. สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประชาชน, สำเนาหนังสือสำคัญ สด.8, สด. 43, สำเนาใบปริญญาบัตร อย่างละ 1 ฉบับ
3. สำเนาวุฒิการศึกษาตลอดหลักสูตร(Transcript of Records) จำนวน 1 ฉบับ
4. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ หรือใบเปลี่ยนนามสกุล ใบสำคัญการสมรส (ถ้ามี)
5. หนังสือรับรองจากผู้บังคับบัญชาขออนุญาตให้มาสมัครสอบ (กรณีเป็นเจ้าหน้าที่สภากาชาดไทย)

วันเวลาและสถานที่สอบ : แจ้งให้ทราบภายหลัง

วิธีการสอบแข่งขัน : ข้อเขียน (50 คะแนน) ข้อปฏิบัติ (50 คะแนน) สัมภาษณ์ (100 คะแนน)

การติดต่ออื่นใบสมัคร

ผู้สมัครสามารถส่งใบสมัครออนไลน์ที่ www.somdej.or.th โทรศัพท์ 0 3832 0200 ต่อ 23418

ประกาศ ณ วันที่ 12 ตุลาคม 2569

โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา

