



ประกาศเทศบาลนครนครสวรรค์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ของเทศบาลนครนครสวรรค์

ด้วยเทศบาลนครนครสวรรค์ มีความประสงค์จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง เพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจและหน้าที่ของเทศบาลนครนครสวรรค์ อาศัยอำนาจตามความข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครสวรรค์ เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลนครนครสวรรค์ จำนวน ๑๘ ตำแหน่ง รวม ๒๙ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทและตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) จำนวน ๖ ตำแหน่ง รวม ๖ อัตรา ดังนี้

สำนักช่าง

- | | |
|--|---------------|
| - ตำแหน่ง ผู้ช่วยสถาปนิก | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสวนสาธารณะ | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ | จำนวน ๑ อัตรา |

สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายสัตวแพทย์ | จำนวน ๑ อัตรา |
|-------------------------------|---------------|

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

- | | |
|-----------------------------------|---------------|
| - ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์ | จำนวน ๑ อัตรา |
|-----------------------------------|---------------|

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑๒ ตำแหน่ง รวม ๒๓ อัตรา ดังนี้

สำนักคลัง

- | | |
|-----------------|---------------|
| - ตำแหน่ง คนงาน | จำนวน ๓ อัตรา |
|-----------------|---------------|

สำนักช่าง

- | | |
|--------------------------------------|---------------|
| - ตำแหน่ง คนงาน (งานช่างปูน) | จำนวน ๒ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนงาน (งานช่างไม้) | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนงาน (งานสวนสาธารณะ) | จำนวน ๔ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนงาน (พนักงานขับรถบรรทุก) | จำนวน ๑ อัตรา |

สำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

- | | |
|---|---------------|
| - ตำแหน่ง คนงาน | จำนวน ๑ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนงาน (พนักงานขับรถบรรทุกขยะ) | จำนวน ๒ อัตรา |
| - ตำแหน่ง คนงาน (พนักงานประจํารถขยะ) | จำนวน ๑ อัตรา |

/สำนักการศึกษา...

สำนักการศึกษา

- ตำแหน่ง คณงาน
- ตำแหน่ง ภารโรง

จำนวน ๓ อัตรา
จำนวน ๒ อัตรา

สำนักการประปา

- ตำแหน่ง คณงาน (พนักงานผลิต)

จำนวน ๒ อัตรา

กองสวัสดิการสังคม

- ตำแหน่ง คณงาน

จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น ดังนี้
 - (ก) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (ค) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - (ง) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด หรือที่ ก.พ.กำหนดโดยอนุโลม
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ : ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมายื่นด้วย

๒.๒ ลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง และอัตราค่าจ้าง

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (รายละเอียดตามภาคผนวก ก)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สามารถขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๓ - ๑๗ เมษายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ สำนักงานเทศบาลนครนครสวรรค์ และมีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรรเพียง ๑ ตำแหน่งเท่านั้น สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต นักบวช ไม่มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๕๖๒๑-๙๕๕๕ ต่อ ๔๑๑๖

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัคร โดยลงชื่อรับรองความถูกต้องทุกฉบับ มายื่นในวันสมัคร ดังต่อไปนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript of Records) ที่ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาก่อนวันปิดรับสมัคร ที่แสดงว่าผู้สมัครเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษา ตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามประกาศรับสมัครนี้ (เฉพาะตำแหน่งที่ระบุวุฒิการศึกษา) จำนวน ๑ ชุด

(๕) สำเนาใบประกอบวิชาชีพ สำหรับตำแหน่งที่มีคุณสมบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งกำหนดให้มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ต้องมีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งที่ยังไม่หมดอายุในวันปิดรับสมัคร

(๖) สำเนาใบรับรองผ่านการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ หรือหลักฐานรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (เฉพาะเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ

(๗) สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป กรณีสมัครสอบ ตำแหน่งคนงาน (พนักงานขับรถบรรทุกทุกขยะ) และตำแหน่ง คนงาน (พนักงานขับขับรถบรรทุก) จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล คำนำหน้านาม ทะเบียนสมรส ทะเบียนหย่า ฯลฯ จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่ตรวจสอบพบว่าผู้สมัครไม่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศหรือข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัคร หรือเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครไม่ถูกต้องครบถ้วน หรือคุณวุฒิที่ใช้ในการสมัครไม่ถูกต้อง หรือมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด เทศบาลนครนครสวรรค์จะไม่รับสมัครหรืออาจถอนชื่อผู้รับสมัครจากบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรหรือบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรแล้วแต่กรณี

๓.๔ ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

- พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๖๐ บาท (-หกสิบบาทถ้วน-)

- พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวนเงิน ๑๐๐ บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-)

ทั้งนี้ ค่าธรรมเนียมในการสมัครจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่เลือกสรร

เทศบาลนครนครสวรรค์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่เลือกสรร ให้ทราบก่อนการดำเนินการเลือกสรรไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ซึ่งจะปิดประกาศไว้ ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ และบริเวณหน้าอาคารสำนักงานเทศบาลนครนครสวรรค์ และทางเว็บไซต์ www.nsm.go.th โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่ต้องไปตรวจดูรายชื่อด้วยตนเอง

๕. หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่เทศบาลนครนครสวรรค์กำหนด (รายละเอียดตามภาคผนวก ข) ดังนี้

๕.๑ ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๕.๒ ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

๕.๓ คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

๖. การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการเลือกสรร

เทศบาลนครนครสวรรค์ กำหนดให้ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะถือว่าเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การเลือกสรรได้

๗. การประกาศผลการเลือกสรร

เทศบาลนครนครสวรรค์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรให้ทราบ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ และบริเวณหน้าอาคารสำนักงานเทศบาลนครนครสวรรค์ และทางเว็บไซต์ www.nsm.go.th

๘. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ หากได้คะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๘.๒ บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศผลผู้ผ่านการเลือกสรร ทั้งนี้ หากเทศบาลนครนครสวรรค์ มีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การจ้างเป็นพนักงานจ้าง

ผู้ผ่านการเลือกสรร จะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดเทศบาลนครนครสวรรค์ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร ตามอัตราว่าง และตามความจำเป็นของเทศบาลนครนครสวรรค์

/๑๐. เดือนไขการจ้าง...

๑๐. เงื่อนไขการจ้าง

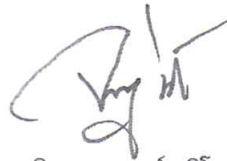
ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลนครนครสวรรค์กำหนด โดยกำหนดระยะเวลาการจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ มีสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๕ ปี และพนักงานจ้างทั่วไป มีสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี สำหรับพนักงานจ้างตามภารกิจจะทำสัญญาจ้างได้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนครสวรรค์ (ก.ท.จ.นครสวรรค์) เรียบร้อยแล้ว

อนึ่ง ในการสมัครครั้งนี้หากคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตรวจพบภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ฯ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และขอสงวนสิทธิ์ในการสรรหาและเลือกสรรและทำสัญญาจ้าง และจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

เทศบาลนครนครสวรรค์ ได้ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค หากมีบุคคลหรือกลุ่มคนที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ และหากผู้ใดได้รับทราบข่าวประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริต โปรดแจ้งให้เทศบาลนครนครสวรรค์ทราบ เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายจิตตเกษมณี นิโรจน์ธนรัฐ)

นายกเทศมนตรีนครนครสวรรค์

เอกสารแนบท้ายประกาศเทศบาลนครนครสวรรค์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลนครนครสวรรค์
ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙

ลำดับ ที่	ประเภทตำแหน่ง / ชื่อตำแหน่ง / จำนวนอัตรา (ว่าง)	สังกัด/ ปฏิบัติงาน	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง / คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน (บาท)
๑	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยสถาปนิก จำนวน ๑ อัตรา	สำนักช่าง	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานทางสถาปัตยกรรม ซึ่งลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการออกแบบ เขียนแบบ แก้ไขแบบแปลนอาคาร สิ่งก่อสร้างต่างๆ รวมทั้งแบบแปลนต่างๆ เกี่ยวกับผังเมือง - ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง สถาปัตยกรรม และ - ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุมตามที่กฎหมายกำหนด หรือ ในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต.กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ 	- ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
๒	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วย เจ้าพนักงาน สวนสาธารณะ จำนวน ๑ อัตรา	สำนักช่าง	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานสวนสาธารณะ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ คอยตรวจสอบกำกับดูแล ให้มีและบำรุงรักษาสวนสาธารณะ จัดตกแต่งสวนหย่อม จัดทำเรือนเพาะชำ บำรุงรักษาต้นไม้ ริมถนนให้ร่มเย็นแก่ผู้สัญจรไปมา บำรุงรักษา ขานหญ้า อนุสาวรีย์ ตลอดจนให้คำแนะนำและเผยแพร่วิชาการให้แก่ประชาชน - ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง เกษตรกรรม ภูมิสถาปัตย์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.กำหนด ว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ - ได้รับประกาศนียบัตรเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง เกษตรกรรม ภูมิสถาปัตย์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.กำหนด ว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ หรือ 	<p>- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท <p>- ประกาศนียบัตรเทคนิค (ปวท.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท <p>- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ประเภทตำแหน่ง / ชื่อตำแหน่ง / จำนวนอัตรา (ว่าง)	สังกัด/ ปฏิบัติงาน	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง / คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน (บาท)
			<p>- ได้รับความภาคินัยบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทาง เกษตรกรรม ภูมิสถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ว่าเป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้</p>	
๓	<p>พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่าง ไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา</p>	สำนักงานช่าง	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานทางช่างไฟฟ้า ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติ เกี่ยวกับ ตรวจสอบ สร้าง ซ่อม ประกอบ ดัดแปลง ติดตั้ง และบำรุงรักษา เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องใช้ที่ เกี่ยวกับไฟฟ้า คำนวณราคาและประมาณราคาในการ ดำเนินงานดังกล่าว จัดเก็บรักษา เบิกจ่าย เครื่องมือ เครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นต้น - ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับความภาคินัยบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับ ตำแหน่งนี้ได้ หรือ - ได้รับความภาคินัยบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือ คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือ ทางเทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับ ตำแหน่งนี้ได้ หรือ - ได้รับความภาคินัยบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือ คุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ในสาขาวิชาหรือทาง เทคนิควิศวกรรมไฟฟ้า เทคนิควิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ เทคนิคเครื่องเย็นและปรับอากาศ ไฟฟ้ากำลัง อิเล็กทรอนิกส์ เทคโนโลยีโทรคมนาคม เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ ช่างไฟฟ้า ช่างเครื่องเย็นและปรับอากาศ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่น ที่ ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับ ตำแหน่งนี้ได้ 	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท - ประกาศนียบัตรเทคนิค (ปวท.) - ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๘๔๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท - ประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.) - ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพ ชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ประเภทตำแหน่ง / ชื่อตำแหน่ง / จำนวนอัตรา (ว่าง)	สังกัด/ ปฏิบัติงาน	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง / คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน (บาท)
๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วย เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน ๑ อัตรา	สำนักช่าง	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการร่าง โต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ตรวจทานหนังสือ การดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารสิทธิ์ในทรัพย์สินของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ครุภัณฑ์ การตรวจสอบหรือเปลี่ยนแปลงรายการและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของทางราชการ การดำเนินการเกี่ยวกับงานบริหารบุคคล การรวบรวมข้อมูลหรือ จัดเตรียมเอกสาร การเตรียมการประชุมและจัดบันทึกที่กรายงานการประชุม - ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๒ หน่วยกิตหรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของ รัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง หรือ - ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิค (ปวท.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันทุกสาขาวิชา ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๒ หน่วยกิตหรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของ รัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง หรือ - ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ ทุกสาขาวิชา ที่ ก.จ., ก.ท. หรือ ก.อบต. รับรอง ซึ่งศึกษาวิชาการคอมพิวเตอร์มาไม่น้อยกว่า ๒ หน่วยกิต หรือผ่านการฝึกอบรมทางด้านการใช้คอมพิวเตอร์จากหน่วยงานของ รัฐสถาบันการศึกษาของรัฐหรือเอกชนที่ได้รับการรับรองจากทางราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ใช้เวลาการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง 	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๔๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท - ประกาศนียบัตรเทคนิค (ปวท.) - ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๐,๘๕๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท - ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) - ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ประเภทตำแหน่ง / ชื่อตำแหน่ง / จำนวนอัตรา (ว่าง)	สังกัด/ปฏิบัติงาน	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง / คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน (บาท)
๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วย นายสัตวแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา	สำนักสาธารณะ สุขและ สิ่งแวดล้อม	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานทางวิชาการสัตวแพทย์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการตรวจและรักษาพยาบาลสัตว์ การศึกษา วิเคราะห์ ชั้นสูตรและวิจัยโรคสัตว์การสำรวจโรค การกำจัด ควบคุม และป้องกันโรคระบาดสัตว์ การส่งเสริมและพัฒนาความรู้ทางด้านสุขภาพสัตว์ การสุขาภิบาลสัตว์ การค้นคว้าทดลองในการผลิตชีวภัณฑ์ รวมถึงการปรับปรุงแก้ไขวิธีการผลิตให้มี ประสิทธิภาพสูง เพื่อประโยชน์ในการป้องกันและกำจัดโรคสัตว์ การศึกษา วิเคราะห์ วิจัยด้านเทคโนโลยีชีวภาพ การปศุสัตว์ เทคโนโลยีทางด้านวิทยาการสืบพันธุ์ของสัตว์เพื่อให้ได้วิธีการผลิตสัตว์ เศรษฐกิจที่มีคุณภาพและได้ปริมาณตามเป้าหมายการผลิต การศึกษาและวิเคราะห์ผลผลิตจากสัตว์ - ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับปริญญาในสาขาวิชาหรือทางสัตวแพทย์ ศาสตร์ และ - ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการสัตวแพทย์จากสัตวแพทย์สภา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต.กำหนดว่า ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้ 	- ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท
๖	พนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ตำแหน่ง ผู้ช่วย นักประชาสัมพันธ์ จำนวน ๑ อัตรา	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ ซึ่งมีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับ การสำรวจ รวบรวม รับฟังความคิดเห็นของประชาชน การเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสารและเอกสารความรู้ใน ด้านต่างๆ เพื่อการดำเนินการประชาสัมพันธ์ การจัดปาฐกถา การจัดสัมมนา การจัดนิทรรศการ เพื่อเผยแพร่ ข่าวสารความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานหรือผลงานของหน่วยงานหรือของรัฐบาลหรือนโยบายของ รัฐบาล การเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมของชาติ เพื่อเป็นสื่อเชื่อมโยงระหว่างรัฐบาลกับประชาชน การควบคุม การตรวจสอบ การดำเนินงานกระจายเสียง ทั้งทางสถานีวิทยุกระจายเสียงและสถานีวิทยุโทรทัศน์ให้เป็นไป ตามแผนงานและนโยบายการประชาสัมพันธ์หรือตามกฎหมาย - ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง 	- ค่าตอบแทน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ประเภทตำแหน่ง / ชื่อตำแหน่ง / จำนวนอัตรา (ว่าง)	สังกัด/ ปฏิบัติงาน	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง / คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน (บาท)
			<p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทาง สื่อสารมวลชน วารสารศาสตร์ นิเทศศาสตร์ ประชาสัมพันธ์ การบริหาร รัฐประศาสนศาสตร์ บริหารธุรกิจ อักษรศาสตร์ สารสนเทศ การจัดการ การโฆษณา คอมพิวเตอร์ การท่องเที่ยว การโรงแรม ภาษาต่างประเทศ หรือใน สาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ., ก.ท.หรือ ก.อบต.ที่ ก.จ.,ก.ท.หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ได้ 	
๗	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๓ อัตรา	สำนักคลัง	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป - ปฏิบัติงานจัดเก็บรายได้ - ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิการศึกษา..... - มีความรู้เกี่ยวกับการจัดเก็บรายได้ - มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง - สามารถใช้คอมพิวเตอร์สำนักงานเบื้องต้นได้ - มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
๘	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (งานช่างปูน) จำนวน ๒ อัตรา	สำนักช่าง (ส่วนการโยธา)	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานก่อสร้าง งานช่างปูน งานก่อปูน ฉาบปูน และการผสมปูน เป็นต้น - ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ - มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
๙	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (งานช่างไม้) จำนวน ๑ อัตรา	สำนักช่าง (ส่วนการโยธา)	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับ งานช่างไม้ เป็นต้น - ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ - มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ประเภทตำแหน่ง / ชื่อตำแหน่ง / จำนวนอัตรา (ว่าง)	สังกัด/ ปฏิบัติงาน	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง / คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน (บาท)
๑๐	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (งานสวนสาธารณะ) จำนวน ๔ อัตรา	สำนักช่าง (ส่วนการโยธา)	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป - ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะ สวนหย่อม สวนสาธารณะ สวนไม้ดอก - ปฏิบัติงานในการจัดสวนหย่อม ไม้ดอก ไม้ประดับ - ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ - มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
๑๑	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (พนักงานขับรถบรรทุก) จำนวน ๑ อัตรา	สำนักช่าง (ส่วนการโยธา)	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานขับรถบรรทุก บำรุงรักษา ทำความสะอาด รถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง - ปฏิบัติงานขับรถบรรทุก (งานสาธารณูปโภคในเขตพื้นที่เทศบาล) - ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับประถมศึกษาปีที่ ๖ - ได้รับใบอนุญาตขับรถบรรทุกตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป - มีความสามารถ ทักษะ และความชำนาญในงานที่ปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
๑๒	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา	สำนัก สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป - ดำเนินการเกี่ยวกับงานเอกสาร หนังสือราชการ ทั่วไป - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุอย่างเหมาะสม - ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิมัธยมศึกษา..... - สามารถใช้คอมพิวเตอร์สำนักงานเบื้องต้นได้ - มีความรู้ความเข้าใจด้านงานธุรการ งานสารบรรณ - มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ประเภทตำแหน่ง / ชื่อตำแหน่ง / จำนวนอัตรา (ว่าง)	สังกัด/ ปฏิบัติงาน	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง / คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน (บาท)
๑๓	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (พนักงานขับรถบรรทุก ขยะ) จำนวน ๒ อัตรา	สำนัก สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (งานรักษาความ สะอาด)	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์หรือยานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง - ปฏิบัติงานขับรถบรรทุกขยะออกจัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย และนำขยะมูลฝอยไปยังสถานที่ทำลาย - ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิมัธยมศึกษา..... - ได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย ชนิดที่ ๒ ขึ้นไป - มีความสามารถ ทักษะ และความชำนาญในงานที่ปฏิบัติ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ (เป็นไปตามอัตราที่เทศบาลฯ ประกาศกำหนด)
๑๔	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (พนักงานประจำรถขยะ) จำนวน ๑ อัตรา	สำนัก สาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (กลุ่มงานรักษา ความสะอาด)	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป - ปฏิบัติงานเป็นพนักงานประจำรถขยะออกจัดเก็บขยะมูลฝอยตามอาคารบ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอยตลอดจนการนำขยะมูลฝอยไปทำลายยังที่ทำลาย - ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิมัธยมศึกษา..... - มีความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะมูลฝอย - ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มสำหรับผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ (เป็นไปตามอัตราที่เทศบาลฯ ประกาศกำหนด)
๑๕	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๓ อัตรา	สำนักการศึกษา	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป - ดำเนินการเกี่ยวกับงานเอกสาร หนังสือราชการทั่วไป - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำบัญชี งานการเงินและงานพัสดุอย่างเหมาะสม - ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิมัธยมศึกษา..... - สามารถใช้คอมพิวเตอร์สำนักงานเบื้องต้นได้ - มีความรู้ความเข้าใจด้านงานธุรการ งานสารบรรณ - มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

ลำดับ ที่	ประเภทตำแหน่ง / ชื่อตำแหน่ง / จำนวนอัตรา (ว่าง)	สังกัด/ ปฏิบัติงาน	ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง / คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง	อัตราค่าตอบแทน (บาท)
๑๖	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง ภารโรง จำนวน ๒ อัตรา	- รร.เทศบาล วัดวรนาถ บรรพต (ท.๔) - รร.เทศบาลวัด ไทรเหนือ (ท.๘)	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานเปิด-ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหาย - ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานตาม ที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิการศึกษา..... - มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะซ่อมแซมดูแลวัสดุ ครุภัณฑ์ได้ - มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
๑๗	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน (พนักงานผลิต) จำนวน ๒ อัตรา	สำนักการ ประปา	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการผลิตน้ำประปา - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจดเลขมาตรวัดน้ำ - ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ผู้บังคับบัญชา มอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิการศึกษา..... - มีทักษะในการใช้อุปกรณ์ต่างๆ ในการผลิต - ส่ง น้ำประปา - มีความรู้เกี่ยวกับการซ่อมบำรุงวัสดุ อุปกรณ์ เกี่ยวกับการประปา - มีความรู้เกี่ยวกับการผลิตน้ำประปา - มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท
๑๘	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน จำนวน ๑ อัตรา	กองสวัสดิการ สังคม	<p>ลักษณะงานและความรับผิดชอบของตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป - ดำเนินการเกี่ยวกับงานเอกสาร หนังสือราชการทั่วไป - ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำบัญชี งานการเงิน และงานพัสดุอย่างเหมาะสม - ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย <p>คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - วุฒิการศึกษา..... - สามารถใช้คอมพิวเตอร์สำนักงานเบื้องต้นได้ - มีความรู้ความเข้าใจด้านงานธุรการ งานสารบรรณ - มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท - เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๒,๐๐๐ บาท

แบบท้ายประกาศเทศบาลนครนครสวรรค์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลนครนครสวรรค์
ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ตำแหน่ง	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
- ผู้ช่วยสถาปนิก	<p>๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๘ - พระราชบัญญัติสถาปนิก พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๖๒ - ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบ และเขียนแบบด้านสถาปัตยกรรม - ความรู้ในการวิเคราะห์ ตรวจสอบ และแก้ไขแบบแปลนต่าง ๆ ในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร เพื่อให้ได้แบบแปลนที่ถูกต้อง และตรงตามมาตรฐาน และ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร - ความรู้ในการคำนวณโครงสร้างทางสถาปัตยกรรม ประมาณราคา และจัดทำราคาเกี่ยวกับการก่อสร้าง การตกแต่งอาคารสถานที่ - ความรู้เบื้องต้นในการออกแบบวางผังสภาพแวดล้อมทางกายภาพของพื้นที่กลุ่มอาคาร ชุมชนและเมือง - จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม - ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ 	สอบข้อเขียน	
	<p>๒. คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยการสังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ เป็นต้น 	สอบสัมภาษณ์	

ตำแหน่ง	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานสวนสาธารณะ	<p>๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ - พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ - ความรู้เกี่ยวกับการจัดสวน การจัดภูมิทัศน์ - ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบสวนสาธารณะเบื้องต้น และการดูแลบำรุงรักษา - ความรู้เกี่ยวกับการดูแลบำรุงรักษาสวนสาธารณะ และบำรุงรักษาภูมิทัศน์ - ความรู้เกี่ยวกับการให้น้ำและการใส่ปุ๋ยพรรณไม้ในสวน - ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและกำจัดศัตรูพรรณไม้ในสวนสาธารณะ - ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ 	สอบข้อเขียน	
	<p>๒. คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยการสังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ เป็นต้น 	สอบสัมภาษณ์	
- ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	<p>๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ - ความรู้เกี่ยวกับไฟฟ้า - ความรู้เกี่ยวกับระบบไฟฟ้ากำลัง ระบบมอเตอร์ไฟฟ้า ระบบแสงสว่าง และเครื่องปรับอากาศ - ความรู้เกี่ยวกับการติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษาเครื่องมือ เครื่องใช้เกี่ยวกับไฟฟ้าและระบบไฟฟ้า - ความรู้เกี่ยวกับการวิเคราะห์และคำนวณหาค่าวงจรไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ 	สอบข้อเขียน	

ตำแหน่ง	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
	<p>- ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม“ลักษณะงานที่ปฏิบัติ”ของตำแหน่งที่สมัครสอบ</p> <p>๒. คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยการสังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทักษะคิด จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ เป็นต้น</p>	สอบสัมภาษณ์	
- ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	<p>๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒</p> <p>- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๑</p> <p>- ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (การบันทึกข้อมูล)</p> <p>- ความรู้เกี่ยวกับงานธุรการ งานสารบรรณ งานบริหารทั่วไป</p> <p>- ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม“ลักษณะงานที่ปฏิบัติ”ของตำแหน่งที่สมัครสอบ</p>	สอบข้อเขียน	
	<p>๒. คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยการสังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทักษะคิด จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ เป็นต้น</p>	สอบสัมภาษณ์	
- ผู้ช่วยนายสัตวแพทย์	<p>๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔</p> <p>- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒</p>	สอบข้อเขียน	

ตำแหน่ง	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติโรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ. ๒๕๓๕ - พระราชบัญญัติโรคระบาดสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ - พระราชบัญญัติควบคุมการฆ่าสัตว์เพื่อการจำหน่ายเนื้อสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๙ - พระราชบัญญัติควบคุมคุณภาพอาหารสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๘ - พระราชบัญญัติสถานพยาบาลสัตว์ พ.ศ. ๒๕๓๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๗ - พระราชบัญญัติป้องกันการทารุณกรรมและการจัดสวัสดิภาพสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๗ - ความรู้ด้านสุขภาพสัตว์ เช่น ภูมิคุ้มกันโรคสัตว์ โรคสัตว์และโรคติดต่อระหว่างสัตว์และคน การชันสูตรโรคสัตว์ การตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ - ความรู้เกี่ยวกับการควบคุมป้องกันโรคระบาดให้แก่สัตว์ การควบคุมเคลื่อนย้ายและกักกันสัตว์ ซากสัตว์ ผลิตภัณฑ์สัตว์ - ความรู้ด้านสัตวแพทย์สาธารณสุข เช่น โรงฆ่าสัตว์ การจัดการสิ่งแวดล้อมด้านการปศุสัตว์ - ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม“ลักษณะงานที่ปฏิบัติ”ของตำแหน่งที่สมัครสอบ <p>๒. คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยการสังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรม และคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ เป็นต้น 		
<p>- ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์</p>	<p>๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยพุทธศักราช ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๖๔ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ - พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ (PDPA) - พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ 	<p>สอบข้อเขียน</p>	

ตำแหน่ง	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
	<ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ - หลักและทฤษฎีการสื่อสาร - ความรู้เกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ ชุมชนสัมพันธ์ มวลชนสัมพันธ์ - ความรู้เกี่ยวกับการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ การเขียนบรรยายภาพข่าว การจัดนิทรรศการ - ความรู้เกี่ยวกับสื่อมัลติมีเดีย การผลิตวีดิทัศน์ การออกแบบเว็บไซต์ กราฟฟิก และแอนิเมชัน การออกแบบนิเทศศิลป์ - ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม“ลักษณะงานที่ปฏิบัติ”ของตำแหน่งที่สมัครสอบ <p>๒. คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบตัวอย่างงานโดยการปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ โดยการสังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ เป็นต้น 	สอบปฏิบัติ/ สอบสัมภาษณ์	
<ul style="list-style-type: none"> - คณงาน (งานช่างปูน) - คณงาน (งานช่างไม้) - คณงาน (งานสวนสาธารณะ) 	<p>๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p>	สอบปฏิบัติ/ สอบสัมภาษณ์	
	<p>๒. คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยการสังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา (ถ้ามี) ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ เป็นต้น 	สอบสัมภาษณ์	
<ul style="list-style-type: none"> - คณงาน (พนักงานขับรถบรรทุก) - คณงาน (พนักงานขับรถบรรทุกขยะ) 	<p>๑. ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p>	สอบปฏิบัติ (ทดสอบขับรถยนต์และการดูแลรักษา รถยนต์)	
	<p>๒. คุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยการสังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา (ถ้ามี) ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ เป็นต้น 	สอบสัมภาษณ์	

ตำแหน่ง	ขอบเขตเนื้อหาที่สอบ	วิธีการประเมิน	หมายเหตุ
<ul style="list-style-type: none">- คนงาน- คนงาน (พนักงานประจำรถขยะ)- คนงาน (พนักงานผลิต)- ภารโรง	<p>ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)</p> <p>- ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์ โดยการสังเกต ตรวจสอบเอกสาร เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จาก ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา (ถ้ามี) ประวัติการทำงาน ท่วงทีวาจา อุปนิสัยอารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงานรวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ ความสามารถพิเศษ เป็นต้น</p>	สอบสัมภาษณ์	
