



ประกาศกองบริหารการคลัง
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยกองบริหารการคลัง กรมประชาสัมพันธ์ จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ชื่อตำแหน่ง	จำนวน	อัตราค่าจ้าง/ เดือน	คุณสมบัติเฉพาะ ตำแหน่ง	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑ อัตรา	๑๕,๐๐๐ บาท	- วุฒิปริญญาตรี ในสาขาวิชาการบัญชี, สาขาวิชาบริหารธุรกิจ เอกการบัญชี หรือ สาขาวิชาอื่นที่ได้ศึกษา วิชาบัญชี ไม่น้อยกว่า ๘ หน่วยกิต - สามารถใช้งาน โปรแกรม Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint) สามารถ ใช้อินเทอร์เน็ตได้ดี - มีมนุษยสัมพันธ์ดี ติดต่อประสานงานได้ดี - มีปฏิภาณไหวพริบดี สามารถแก้ไข สถานการณ์และปัญหา เฉพาะหน้าได้ดี	- ปฏิบัติงานด้านการเบิก - จ่าย เงินสวัสดิการทุก ประเภท จัดทำทะเบียน คุมลูกหนี้ รายงานลูกหนี้ เงินสวัสดิการ กรม ประชาสัมพันธ์ - สนับสนุนงานเงินเดือน และสวัสดิการ และงาน อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง - ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับ มอบหมายโดยปฏิบัติ หน้าที่ อย่างไม่อย่างหนึ่ง หรือหลายอย่างได้ดี

๒. คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติทั่วไป

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ นับถึงวันรับสมัคร
- ๒.๓ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิด ทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๗ มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
- ๒.๘ มีความรู้ความสามารถและมีประสบการณ์ด้านงานที่รับสมัครจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. หลักฐานการสมัคร

- ๓.๑ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑.๕ x ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
 - ๓.๒ สำเนาแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิตรงตามเงื่อนไขการจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
 - ๓.๕ สำเนาหลักฐานอื่น เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (กรณีชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ
 - ๓.๖ สำเนาหลักฐานการผ่านการรับราชการทหาร (เฉพาะผู้สมัครเพศชาย) จำนวน ๑ ฉบับ
- ทั้งนี้ ให้สำเนาเอกสารทุกฉบับและให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงนามกำกับทุกฉบับ

๔. วัน เวลา รับสมัคร และสถานที่รับสมัคร

ตั้งแต่วันอังคารที่ ๒๔ มีนาคม ถึง วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ สนใจส่งใบสมัคร และหลักฐานการสมัครได้ที่ ฝ่ายบริหารทั่วไป กองบริหารการคลัง ชั้น ๔ อาคารกรมประชาสัมพันธ์ หรือผ่านช่องทาง Line ID ๐๙๒ ๒๔๖ ๘๔๓๘ (โดยเซฟใบสมัครพร้อมหลักฐานการสมัครเป็นไฟล์ pdf.) สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๘ ๒๓๒๓ ต่อ ๑๔๐๒, ๑๔๐๓, ๑๔๑๙

๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิคัดเลือก

กองบริหารการคลัง จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ในวันพุธที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ กรมประชาสัมพันธ์ (<http://www.prd.go.th>) หัวข้อ “ข่าวสมัครงานกรม”

๖. วิธีการสอบแข่งขัน และสถานที่สอบ

สอบสัมภาษณ์ความสามารถเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัคร บุคลิกภาพ ทักษะคติ ไหวพริบปฏิภาณ และมนุษยสัมพันธ์ ในวันศุกร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุม กองบริหารการคลัง ชั้น ๔ อาคารกรมประชาสัมพันธ์

๗. เกณฑ์การให้คะแนน

- ๗.๑ คะแนนสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน ซึ่งผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
- ๗.๒ กองบริหารการคลัง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ และจะเรียกผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ และจำนวนที่ต้องการเพื่อบรรจุเข้าปฏิบัติงาน
- ๗.๓ ผู้ผ่านการคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุเข้าปฏิบัติงานจะต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๕๓ มามอบให้เพื่อประกอบการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๘. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก

กองบริหารการคลัง จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในวันจันทร์ที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตามลำดับคะแนนสูงสุดลงมา ทางเว็บไซต์ กรมประชาสัมพันธ์ (<http://www.prd.go.th>) หัวข้อ “ข่าวสมัครงานกรม”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางสาวสุชนิษา สุขราชกิจ)

ผู้อำนวยการกองบริหารการคลัง ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์