



ประกาศการประกาศส่วนภูมิภาคเขต ๑๐
เรื่อง รับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

การประกาศส่วนภูมิภาคเขต ๑๐ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลที่มีคุณวุฒิ และคุณสมบัติตามที่กำหนดเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร สังกัดพื้นที่ปฏิบัติงาน คุณวุฒิและคุณสมบัติสำหรับตำแหน่ง

รายละเอียด ตามที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๒.๑ สัญชาติ ไทย

๒.๒ ผู้สมัครต้องมีอายุไม่เกิน ๓๕ ปีบริบูรณ์ (ณ วันรับสมัคร) ยกเว้นลูกจ้างจ้างเหมาบริการของ กปภ. ที่เป็นผู้รับจ้างกับ กปภ. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี (นับถึงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นวันปิดรับสมัคร) ทั้งนี้ ลูกจ้างจ้างเหมาบริการ ที่เป็นผู้รับจ้างกับ กปภ. ต้องมีสถานะเป็นลูกจ้างจ้างเหมาบริการของ กปภ. จนถึงวันที่ กปภ. มีคำสั่งจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนในตำแหน่งที่ผ่านการคัดเลือก

๒.๓ ไม่นอญตให้พระภิกษุสามเณรสมัครสอบ รวมถึงเข้าสอบข้อเขียน และสัมภาษณ์ เพื่อให้สอดคล้องตามคำสั่งมหาเถรสมาคมที่ ๑/๒๕๖๔ ข้อ ๗๔ ห้ามมิให้พระภิกษุสามเณรสอบแข่งขัน หรือสอบคัดเลือก เพื่อเข้ารับราชการ หรือทำงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๔ พันการการเกณฑ์ทหารแล้ว (กรณีเพศชาย)

๒.๕ มีความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ในสำนักงานได้ดี

๒.๖ ต้องมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. ๒๕๑๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม และคุณสมบัติตามข้อบังคับ กปภ. ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนขั้นเงินเดือน การถอดถอน ระเบียบวินัย การลงโทษและการอุทธรณ์การลงโทษของพนักงาน พ.ศ. ๒๕๒๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

๒.๗ ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการศึกษาโดยคุณวุฒิการศึกษาดังกล่าวจะต้องเป็นวุฒิการศึกษาที่ ก.พ. ได้รับรองไว้แล้ว กรณีใช้คุณวุฒิที่เทียบเท่าซึ่งมีชื่อเรียกไม่ตรงกับประกาศเพื่อรับสมัคร ผู้สมัครจะต้องมีหลักฐานจากสถาบันที่จบการศึกษารับรองว่า เป็นคุณวุฒิที่เทียบเท่ากับคุณวุฒิตามประกาศ และผู้สมัครต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่ปิดรับสมัคร (วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙) ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาใด จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษานั้นเป็นเกณฑ์

๓. หลักฐานประกอบการสมัคร

ผู้สมัครต้องเตรียมยืนยันตัวตนในการสมัครผ่านแอปพลิเคชัน “ไทยดี (ThaiD)” และต้องเตรียมไฟล์เอกสารต่าง ๆ ก่อนทำการสมัครตามรูปแบบที่ กปภ. กำหนด และทำการอัปโหลดไฟล์ ดังกล่าว ตามขั้นตอนในการรับสมัครออนไลน์ โดยไฟล์เอกสารที่ใช้ประกอบการสมัคร มีดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	ประเภทเอกสาร	ประเภทไฟล์	ขนาดไฟล์ ไม่เกิน
๑	ทุกตำแหน่ง	รูปถ่ายสี หน้าตรง ไม่สวมหมวกและแว่นตาสีเข้ม ถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน	JPG	๑ MB (เมกะไบต์)
๒	ทุกตำแหน่ง	สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ที่ยังไม่หมดอายุ)	PDF	๑ MB (เมกะไบต์)
๓	ทุกตำแหน่ง	สำเนาทะเบียนบ้าน	PDF	๑ MB (เมกะไบต์)
๔	ทุกตำแหน่ง	หลักฐานอื่น ๆ ถ้ามี เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล	PDF	๑ MB (เมกะไบต์)
๕	ทุกตำแหน่ง	สำเนาหลักฐานการแสดงผลการผ่านการเกณฑ์ทหาร (กรณีเพศชาย) สด.๘ หรือ สด.๔๓ หรือหนังสือแสดงวิทยฐานะ ได้สำเร็จการศึกวิชาทหาร รด.ชั้นปีที่ ๓ ขึ้นไป (กรณีเอกสารมี ๒ หน้า ให้สแกนเอกสารทั้งด้านหน้าและด้านหลังของเอกสารต้นฉบับ)	PDF	๑ MB (เมกะไบต์)
๖	ทุกตำแหน่ง	สำเนาคุณวุฒิการศึกษา ตำแหน่งคุณวุฒิ ปวส. (ใบประกาศนียบัตร/ใบปริญญาบัตร) ที่ระบุวันที่สำเร็จการศึกษา ชื่อคุณวุฒิ และสาขาวิชา	PDF	๑ MB (เมกะไบต์)
๗	ทุกตำแหน่ง	สำเนาใบรายงานผลการศึกษา หรือระเบียบแสดงผลการศึกษา (Transcript)	PDF	๑ MB (เมกะไบต์)
๘	ทุกตำแหน่ง	กรณีลูกจ้างจ้างเหมาบริการ ที่สมัครในตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานที่มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี (นับจากวันที่เริ่มจ้างจนถึงวันที่สมัคร)	PDF	๑ MB (เมกะไบต์)
๙	ทุกตำแหน่ง	หลักฐานการโอนเงินค่าสมัครสอบ ๓๒๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยค่าใช้จ่ายในการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ	JPG	๑ MB (เมกะไบต์)

๔. กำหนดการรับสมัครและวิธีการสมัคร

๔.๑ เปิดรับสมัครทาง Internet ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๕.๐๐ น. ผ่านทางเว็บไซต์ <https://jobs.pwa.co.th>

๔.๒ กรอกข้อความ และอัปโหลดไฟล์เอกสารตามที่กำหนดให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอน และตรวจสอบความถูกต้องก่อนยืนยันเพื่อส่งใบสมัคร (หากยืนยันการส่งใบสมัครจะไม่อนุญาตให้แก้ไขหรือสมัครใหม่โดยเด็ดขาด)

๕. การชำระเงินค่าสมัคร

ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือกเพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนของการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑๐ เป็นจำนวนเงิน คนละ ๓๒๐.- บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย ของการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑๐ (รายละเอียดอยู่ในเว็บไซต์ <https://jobs.pwa.co.th>) ทั้งนี้เมื่อสมัคร และชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบคัดเลือกเรียบร้อยแล้ว จะไม่มีการคืนเงินดังกล่าว ไม่ว่าจะกรณีใดทั้งสิ้น และโปรดเก็บหลักฐานการชำระเงินไว้เป็นหลักฐาน

๖. เงื่อนไขการสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครสามารถเลือกได้เพียง ๑ ตำแหน่ง และการสมัครจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าใช้จ่ายในการสมัครครบถ้วนตามที่กำหนด

๖.๒ กปภ.ช.๑๐ มีการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครเท่าที่จำเป็น เพื่อใช้ในการดำเนินการรับสมัครเข้ารับการคัดเลือก ซึ่งผู้สมัครจะต้องให้ความยินยอมในการนำไปใช้เพื่อการดำเนินการดังกล่าว โดย กปภ. จะรักษาข้อมูลเหล่านั้นไว้เป็นความลับ ทั้งนี้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๖.๓ การสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญามาตรา ๑๓๗

๖.๔ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริงในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่า เอกสารการสมัครที่ส่งมาทางระบบออนไลน์ไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร กปภ.ช.๑๐ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้ มาตั้งแต่ต้นในการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนด้วย

๖.๕ ผู้สมัครที่ขาดคุณสมบัติจากการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม กปภ.ช.๑๐ จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครครั้งนี้มาตั้งแต่ต้นและ กปภ. จะไม่จ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนและ/หรือเพิกถอนคำสั่งการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

๖.๖ ผู้สมัครต้องพิจารณาพื้นที่การปฏิบัติงานก่อนการสมัคร เนื่องจาก กปภ. มีข้อจำกัดในการโยกย้าย

๗. การคัดเลือก

๗.๑ การสอบข้อเขียน (๓๐๐ คะแนน) ประกอบด้วย

- วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้เกี่ยวกับ กปภ. (๑๐๐ คะแนน)
- วิชาความรู้เฉพาะตำแหน่ง (๒๐๐ คะแนน)

๗.๒ การสอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)

๘. ประกาศรายชื่อผู้สอบผ่านข้อเขียนเพื่อเข้ารับการตรวจสอบคุณสมบัติ และเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

๘.๑ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก (สอบข้อเขียน) จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนวิชาความรู้เฉพาะตำแหน่งไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ โดย กปภ.ข.๑๐ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ทางเว็บไซต์ <https://jobs.pwa.co.th>

๘.๒ ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือก และมีสิทธิ์เข้ารับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน หรือได้รับการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก (บัญชีสำรอง) ต้องได้คะแนนสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ทั้งนี้ กปภ.ข.๑๐ ขอสงวนสิทธิ์ขึ้นบัญชีตามความเหมาะสม

๙. กำหนดการสอบข้อเขียน

๙.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าสอบข้อเขียน กำหนดการสอบ ระเบียบการสอบ และสถานที่ของแต่ละตำแหน่ง ใน วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ <https://jobs.pwa.co.th> หากตรวจพบว่า ข้อมูลเอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครแจ้งไว้ ไม่ตรงตามประกาศรับสมัคร จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตั้งแต่ต้น

๙.๒ กำหนดการสอบข้อเขียนในวันที่ ๒๘-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๙

๑๐. อัตราเงินเดือน

กรณีการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน คุณวุฒิ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) อัตราค่าจ้างต่อเดือน ๑๔,๑๖๐ บาท โดยสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ เรื่องมาตรฐานขั้นต่ำของสภาพการจ้างในรัฐวิสาหกิจ ประกาศลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๔๙ และตามข้อบังคับ กปภ.

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และได้รับการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน

๑๑.๑ กปภ. จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งต่าง ๆ โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมทุกวิชาสูงสุดลงมาตามลำดับ ดังนี้

๑๑.๑.๑ รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก เป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนตามจำนวนอัตราในตำแหน่งที่ระบุไว้ในข้อ ๑

๑๑.๑.๒ บัญชีสำรอง กปภ. จะประกาศรายชื่อตามจำนวนที่เหมาะสม โดยรายชื่อสำรองจะนำมาใช้เพื่อทดแทนกรณีผู้ผ่านการคัดเลือกตามข้อ ๑๑.๑.๑ สละสิทธิ์การจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน หรือถูกยกเลิกการจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน หรือเมื่อมีอัตราว่าง โดยจะขึ้นบัญชีไว้ ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกหรือเมื่อมีการเปิดรับสมัครสอบในตำแหน่งเดียวกันและไม่ผูกพันว่าผู้ที่มีรายชื่อในบัญชีรายชื่อสำรองจะเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือนทุกคน

๑๒. ช่องทางการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องติดตามประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการรับสมัครเข้ารับการคัดเลือกอย่างสม่ำเสมอ หากมีข้อสงสัยสอบถามรายละเอียดได้ที่ : งานทรัพยากรบุคคล กองบริหารทั่วไป การประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑๐ เลขที่ ๑๕๘ หมู่ที่ ๑ ตำบลนครสวรรค์ออก อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ ๖๐๐๐๐ โทร. ๐๕๖-๒๕๕๘๑๔-๕ ต่อ ๖๑๑-๖๑๓ และทางเว็บไซต์ <https://jobs.pwa.co.th>

ทั้งนี้ อย่าหลงเชื่อ คำแอบอ้างใด ๆ เกี่ยวกับการฝากเข้าทำงานกับ กปภ.ช.๑๐ เนื่องจาก กปภ.ช.๑๐ มีกระบวนการและขั้นตอนในการคัดเลือกอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และไม่มีการจัดทำแนวข้อสอบแต่อย่างใด

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายสุธี มาลีศรี)

ผู้อำนวยการการประปาส่วนภูมิภาคเขต ๑๐

พระราชบัญญัติ
คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ
พ.ศ. ๒๕๑๘ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

มาตรา ๙ พนักงานของรัฐวิสาหกิจ นอกจากต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้สำหรับรัฐวิสาหกิจนั้น ๆ แล้ว ยังต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้ด้วย

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
- (๓) สามารถทำงานให้แก่รัฐวิสาหกิจนั้นได้เต็มเวลา
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกินห้าปี
 - (๕/๑) ไม่เป็นบุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ
 - (๕/๒) ไม่เคยต้องคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาลให้ทรัพย์สินตกเป็นของแผ่นดินเพราะร่ำรวยผิดปกติ หรือมีทรัพย์สินเพิ่มขึ้นผิดปกติ
- (๖) ไม่เป็นข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ รวมทั้งข้าราชการการเมือง ลูกจ้างของกระทรวง ทบวง กรม หรือทบวงการเมืองซึ่งมีฐานะเทียบเท่า พนักงานส่วนท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น หรือสภากรุงเทพมหานครและผู้บริหารท้องถิ่น
 - (๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งใดในพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ของพรรคการเมือง
 - (๘) ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

ข้อบังคับการประกาศส่วนภูมิภาค

ว่าด้วยการกำหนดตำแหน่ง อัตราเงินเดือน การบรรจุ การแต่งตั้ง การเลื่อนชั้นเงินเดือน
การถอดถอน ระเบียบวินัย การลงโทษและการอุทธรณ์การลงโทษของพนักงาน
พ.ศ.๒๕๒๒ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๘ ผู้ที่จะเป็นพนักงานต้องมีความรู้ ความสามารถและคุณสมบัติสำหรับตำแหน่งตามที่ ก.พ.กำหนด และต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

(๑) สัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์

(๓) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ. (๑. วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ ๒. โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ๓. โรคติดยาเสพติดให้โทษ ๔. โรคพิษสุราเรื้อรัง ๕. โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ.กำหนด)

(๔) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งให้พักราชการ หรือถูกสั่งให้พักงานจากหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ

(๕) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

(๖) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

(๗) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกเพราะกระทำผิดวินัยจากราชการ จากหน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจ

(๙) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

หนังสือให้ความยินยอมเก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

การรับสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานและจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน
การประสานงานภูมิภาค

นโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๔

การประสานงานภูมิภาค (กปภ.) เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัว การเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล) ของท่าน กปภ. จะปฏิบัติตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.๒๕๖๒ อย่างเคร่งครัด มั่นใจได้ว่า การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการสูญหายเข้าถึง ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยปราศจากอำนาจ ทั้งนี้ท่านในฐานะผู้สมัครงานรับทราบว่า หนังสือแสดงความยินยอมฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของการสมัครงานในครั้งนี้

ข้อ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคลที่ถูกเก็บรวบรวม

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ถูกเก็บรวบรวมและประมวลผลในการสมัครงานครั้งนี้ ได้แก่

๑.๑ ข้อมูลส่วนบุคคล : ชื่อ – นามสกุล วัน/เดือน/ปี เกิด อายุ เพศ รูปถ่าย เลขประจำตัวประชาชน สถานภาพสมรส

๑.๒ ข้อมูลการติดต่อ : ที่อยู่อาศัย หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ บัญชี Social Media ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

๑.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษา

๑.๔ ข้อมูลศาสนา,ประวัติอาชญากรรม

๑.๕ ข้อมูลทางการแพทย์

ข้อ ๒ วัตถุประสงค์และฐานในการดำเนินการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล กปภ. จะเก็บรวบรวมใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงานเพื่อวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

๒.๑ เพื่อใช้ในการดำเนินการตามกระบวนการสรรหาของ กปภ.

๒.๒ เพื่อพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครงาน

๒.๓ เพื่อประโยชน์ในการติดต่อ สื่อสาร เพื่อการนัดสัมภาษณ์งาน การส่งข่าวสาร เกี่ยวเนื่องกับการสมัครงาน

๒.๔ เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของ กปภ. และกฎหมายอื่น ๆ ที่มีผลบังคับใช้กับ กปภ.

การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จะกระทำการตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น และใช้วิธีการที่ชอบด้วยกฎหมาย โปร่งใส และเป็นธรรม ภายใต้ฐานการประมวลผล ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อใช้ในการดำเนินการตามคำขอก่อนที่จะเข้ามาเป็นพนักงานของ กปภ. ตามกระบวนการสรรหา

๒. เพื่อความจำเป็นในการปฏิบัติตามกฎหมายและเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของ กปภ. ซึ่งจะไม่ละเมิดสิทธิพื้นฐาน หรือสิทธิเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล

๓. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว และข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในฐานะบุคคลในครอบครัวหรือบุคคลอ้างอิง (Reference Person) ของผู้สมัครงานจะดำเนินการโดยอาศัยความยินยอมที่ได้รับจากท่าน

ข้อ ๓ ระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

กปภ. จะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามระยะเวลาที่จำเป็นเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงาน กปภ. แต่ทั้งนี้จะไม่เกิน ๒ ปี นับแต่สิ้นสุดขั้นตอนการสัมภาษณ์รอบสุดท้าย เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้

๓.๑ กรณีที่ผู้สมัครงานผ่านการคัดเลือกเข้าทำงานเป็นพนักงานของ กปภ. กปภ. จะเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อไปในระยะเวลาที่จำเป็น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของ กปภ.

๓.๒ กรณีมีเหตุจำเป็นตามคำร้องขอจากเจ้าของข้อมูล, คำสั่งจากหน่วยงานของรัฐ หรือคำสั่งศาล ในการดำเนินการจะมีระบบการตรวจสอบเพื่อดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคล เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาหรือไม่เกี่ยวข้องหรือเกินความจำเป็นตามวัตถุประสงค์ในการเก็บ รวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลนั้น

ข้อ ๔ สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้สมัครงานในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิ ดังนี้

- ๔.๑ สิทธิในการขอเพิกถอนความยินยอม
- ๔.๒ สิทธิในการขอเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล
- ๔.๓ สิทธิในการขอให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล
- ๔.๔ สิทธิในการขอให้ลบข้อมูลส่วนบุคคล
- ๔.๕ สิทธิในการขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล
- ๔.๖ สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล
- ๔.๗ สิทธิในการขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง
- ๔.๘ สิทธิในการร้องเรียน

อย่างไรก็ตาม กปภ. มีสิทธิปฏิเสธสิทธิของผู้สมัครงานในฐานะเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ข้างต้นโดยอาศัยเหตุตามที่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ หรือที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมในภายหน้า หรือกฎหมายอื่นได้อนุญาตไว้

ข้อ ๕ ช่องทางการติดต่อ

ผู้สมัครงานสามารถติดต่อหน่วยงาน กองทรัพยากรบุคคล ในกรณีขอใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลได้ ดังนี้

กองทรัพยากรบุคคล
การประปาส่วนภูมิภาค สำนักงานใหญ่
เลขที่ ๗๒ ซอยแจ้งวัฒนะ ๑ ถนนแจ้งวัฒนะ
แขวงตลาดบางเขน เขตหลักสี่
กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐
โทรศัพท์: ๐-๒๕๕๑-๘๙๐๖-๗ (ในวันและเวลาราชการ)

ข้าพเจ้าได้อ่านและรับทราบนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของ กปภ. ในการเก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ตามวัตถุประสงค์ที่ได้อธิบายไว้ข้างต้นเรียบร้อยแล้ว และขอให้ความยินยอมดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าให้ความยินยอมในการเก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของข้าพเจ้า ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในหนังสือฉบับนี้

ลงชื่อ.....
(.....)
วันที่.....

รายละเอียดตำแหน่งที่รับสมัคร คุณวุฒิ คุณสมบัติตำแหน่งและเนื้อหาวิชาที่สอบ

ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน สังกัด การประปาส่วนภูมิภาคเขต 10

ตำแหน่งที่รับสมัคร	จำนวน (อัตรา)	คุณวุฒิการศึกษา (สาขา) และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ต้องการ	สังกัด	พื้นที่ปฏิบัติงาน	ขอบเขตภารกิจงาน
เจ้าหน้าที่ช่างโยธา	4	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาช่างโยธา/ช่างก่อสร้าง/ช่างสำรวจ - สามารถใช้งาน Auto CAD ได้ดี - มีความรู้ด้านการออกแบบ สำรวจ ประมาณราคาการบำรุงแนวท่อ แก้ไขปัญหาน้ำไม่ไหล และต้องทำงานเป็นกะ หากสามารถขับรถยนต์ และมีใบอนุญาตขับรถยนต์จะได้รับการพิจารณาพิเศษ	งานบริการและควบคุม น้ำสูญเสีย - กปภ.สาขาท่าตะโก - กปภ.สาขาบางมูลนาก - กปภ.สาขาหนองไผ่ - กปภ.สาขาวิเชียรบุรี	- จ.นครสวรรค์ - จ.พิจิตร - จ.เพชรบูรณ์ - จ.เพชรบูรณ์ และพื้นที่รับผิดชอบ กปภ.ข.10	สำรวจประมาณราคาและติดตั้งประปาให้กับผู้ใช้น้ำ ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ในการซ่อมหรือเปลี่ยนท่ออุปกรณ์และมาตรวัดน้ำ รวมทั้งการตัดมาตร ประสานมาตร และตรวจสอบความเที่ยงตรงของมาตรตรวจสอบติดตามหาตำแหน่งจุดรั่วไหล ท่อแตก ท่อรั่ว เพื่อลดน้ำสูญเสีย จัดทำข้อมูล และปรับปรุงข้อมูลระบบภูมิสารสนเทศ (GIS) ให้เป็นปัจจุบัน ควบคุมน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามแผน และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ กปภ.กำหนด
เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	2	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาบัญชี/การเงิน/การเงินและบัญชี	งานอำนวยการ - กปภ.สาขาพิจิตร - กปภ.สาขาวิเชียรบุรี	- จ.พิจิตร - จ.เพชรบูรณ์ และพื้นที่รับผิดชอบ กปภ.ข.10	จัดทำใบแจ้งหนี้ค่าน้ำ จัดทำใบเสร็จค่าน้ำประปา ควบคุม จัดทำรายงานวิเคราะห์อายุหนี้และรายการที่เกี่ยวข้อง เร่งรัดจัดเก็บหนี้ จัดทำข้อมูลการรับคืนเงินประกัน การใช้น้ำ จัดทำประเภทผู้ใช้น้ำและแก้ไขสถานะผู้ใช้น้ำให้เป็นไปตามระเบียบ ควบคุมงบประมาณ จัดทำรายงานบัญชีและการเงิน รับคำร้องการขอติดตั้งประปา รับชำระเงินค่าติดตั้งประปา จัดทำเอกสารสัญญากับผู้ใช้น้ำประสานงานกับงานบริการ เพื่อเร่งรัดการติดตั้ง ทำรายงานผู้ใช้น้ำรายใหม่ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ กปภ.กำหนด

ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน สังกัด การประปาส่วนภูมิภาคเขต 10

ตำแหน่งที่รับ สมัคร	จำนวน (อัตรา)	คุณวุฒิการศึกษา (สาขา) และ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ต้องการ	สังกัด	พื้นที่ปฏิบัติงาน	ขอบเขตภารกิจงาน
เจ้าหน้าที่พัสดุ	1	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สาขาบัญชี/การเงิน/การเงินและบัญชี/ คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (ตำแหน่งนี้ จะปฏิบัติงานในคลังพัสดุ ซึ่งมี เครื่องมือหนัก และอุปกรณ์ทางการช่าง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน *สุภาพสตรี ขอให้พิจารณาก่อนสมัครสอบ	งานอำนวยการ - กปภ.สาขาสุโขทัย	- จ.สุโขทัย และพื้นที่รับผิดชอบ กปภ.ข.10	สนับสนุนการดำเนินการด้านคลังพัสดุ จัดซื้อ-จัดจ้าง ดูแล รวบรวม และจัดทำเอกสาร เบิก-จ่าย และทำการบันทึกการเบิก-จ่าย ให้มี ความครบถ้วน ถูกต้อง และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายที่กำหนด และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ กปภ. กำหนด