



ประกาศธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
เรื่อง การสรรหาบุคคลภายนอก เพื่อปฏิบัติงาน
ตำแหน่งผู้ช่วยพนักงานลูกค้าสัมพันธ์ (Call Center) ปีบัญชี 2568

ด้วยธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) จะดำเนินการสรรหาคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อปฏิบัติงานตำแหน่งผู้ช่วยพนักงานลูกค้าสัมพันธ์ (Call Center) มีหน้าที่ความรับผิดชอบในการตอบปัญหาข้อซักถามให้บริการข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ของธนาคารทางโทรศัพท์ งานรับแจ้งอายัดบัตร ATM การรับซื้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะจากลูกค้าทางโทรศัพท์ โดยมีรายละเอียดการสอบคัดเลือก ดังนี้

1. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ผู้ช่วยพนักงานลูกค้าสัมพันธ์ (Call Center) จำนวน 6 อัตรา และสำรอง จำนวน 30 อัตรา โดยเป็นประมาณการความต้องการ 2 ปี ในภาพรวมของธนาคาร

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

2.1 สัญชาติไทย

2.2 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ

2.3 เป็นผู้ที่มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์แข็งแรง

2.4 ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม ไม่เป็นผู้เสพยาเสพติดให้โทษทุกชนิด (ยกเว้น ได้พ้นสภาพการไต่ยาเสพติดโดยได้รับการรับรองจากแพทย์หรือได้ผ่านการบำบัดรักษาจากสถานบำบัดที่ได้รับการรับรองจากราชการ) โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคเลือดทุกชนิด โรคหัวใจ หรือโรคอย่างอื่นที่ร้ายแรงอันเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

2.5 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี

2.6 ไม่เป็นผู้ที่มีหนี้สินล้นพ้นตัว

2.7 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษต้องออกจากงานของธนาคาร หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์กรของรัฐบาล หรือสถาบันอื่น

2.8 ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือพ้นโทษแล้วเกิน 5 ปี

2.9 ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

2.10 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

2.11 ไม่เคยทุจริตในการสอบเข้าเป็นผู้ช่วยพนักงาน หรือพนักงานธนาคารมาก่อน

2.12 ไม่ดำรงตำแหน่งพนักงานธนาคาร ตั้งแต่ระดับ 4 ขึ้นไป ตั้งแต่วันที่ประกาศรับสมัคร

เป็นต้นไป

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- 3.1 อายุไม่เกิน 35 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)
- 3.2 เป็นผู้ผ่านเกณฑ์การสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไปของ ธ.ก.ส. ปีบัญชี 2566 (ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2) และปีบัญชี 2568 (รายละเอียดตามประกาศ <https://www.baac.or.th/th/content-job.php>)
- 3.3 สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษา ที่ ก.พ.รับรอง (วันที่สำเร็จการศึกษาในใบปริญญาบัตร หรือใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ต้องไม่เกินวันที่ปิดรับสมัคร) โดยปริญญาบัตร หรือใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ระบุว่าเป็นสาขาวิชา/วิชาเอก/โปรแกรมวิชา/แขนงวิชา (Major) เท่านั้น ในด้านที่เกี่ยวกับเกษตร วิทยาศาสตร์เกษตรและเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง คอมพิวเตอร์ เทคโนโลยีสารสนเทศ คณิตศาสตร์ สถิติ พัฒนาชุมชนและสังคม การบริหารการคลัง นโยบายสาธารณะ เศรษฐศาสตร์ บัญชี บริหารธุรกิจ บริหารรัฐกิจ การตลาด การจัดการทั่วไป ศึกษาศาสตร์เกษตร ครุศาสตร์เกษตร สหกรณ์ รัฐศาสตร์ นิติศาสตร์ โดยเป็นผู้ผ่านเกณฑ์การสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไปของ ธ.ก.ส. ปีบัญชี 2566 (ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2) และปีบัญชี 2568 (รายละเอียดตามประกาศ <https://www.baac.or.th/th/content-job.php>)
- 3.4 สามารถพิมพ์ดีดได้ไม่ต่ำกว่า 25 คำ/นาที
- 3.5 มีทักษะด้านการฟังและการอ่าน สามารถจับประเด็นและสรุปความได้
- 3.6 มีทักษะด้านการสื่อสาร สามารถสื่อสารได้อย่างชัดเจน เข้าใจ และตรงประเด็น
- 3.7 มีน้ำเสียงไพเราะ มีใจรักในงานให้บริการอย่างแท้จริง
- 3.8 มีความมั่นคงทางอารมณ์ สามารถควบคุมอารมณ์ได้ดีในสถานการณ์ที่กดดัน เร่งรัด สามารถแก้ไขเหตุการณ์เฉพาะหน้าได้เป็นอย่างดีพอสมควร และสามารถปฏิบัติงานภายใต้ความกดดันสูง
- 3.9 ต้องปฏิบัติงานในจังหวัดกรุงเทพมหานคร และสามารถทำงานเป็นกะได้
- 3.10 หากสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ได้ จะพิจารณาเป็นพิเศษ

4. การรับสมัคร

- 4.1 ผู้สมัครสามารถสมัครได้ ตั้งแต่วันที่ 14 – 21 มกราคม 2569 ผ่านเว็บไซต์ <https://www.baac.or.th/th/content-job.php> หรือสแกน QR Code (รูปด้านล่าง) ได้ตลอด 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ (วันสุดท้ายปิดรับสมัครภายในเวลา 16.30 น.)



- 4.2 ธนาคารจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง รูปแบบออนไลน์ (Online) ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2569 ทางเว็บไซต์ <https://www.baac.or.th/th/content-job.php>

ทั้งนี้ ผู้สมัครภายในระยะเวลาที่กำหนดแต่ไม่มีรายชื่อ โปรดติดต่อกลุ่มงานสรรหาและคัดเลือกภายนอก ในวันทำการ ตั้งแต่เวลา 08.30 - 16.30 น. หมายเลขโทรศัพท์ 0-2558-6555 ต่อ 8331-2 และ 8404 ภายใน 2 วันทำการ นับจากวันที่ธนาคารประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการทดสอบสมรรถนะเฉพาะตำแหน่ง จะอ้างสิทธิ์ใด ๆ มิได้

อนึ่ง ผู้สมัครต้องยินยอมรับเงื่อนไข และข้อกำหนดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ให้ธนาคารดำเนินการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของผู้สมัครงาน รวมถึงข้อมูลที่น่าไปใช้ในกรณีที่ผู้สมัครเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือก เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการของธนาคาร ทั้งนี้ เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562

5. การสอบคัดเลือก

ผู้ผ่านเกณฑ์การสอบวิชาความรู้ความสามารถทั่วไปปีบัญชี 2566 (ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2) และปีบัญชี 2568 โดยสมัครภายในระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด ต้องเข้ารับการสอบคัดเลือก ตามรายละเอียดดังนี้

5.1 การทดสอบสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งรูปแบบออนไลน์ (Online)

5.1.1 การทดสอบทักษะพิมพ์ดีดสัมผัสด้วยระบบคอมพิวเตอร์ (พิมพ์ได้ไม่ต่ำกว่า 25 คำ/นาที ไม่มีคะแนนแต่มีการพิจารณาผลผ่าน/ไม่ผ่าน)

5.1.2 การทดสอบความสามารถในการจับใจความสำคัญ (50 คะแนน)

5.2 การสอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน) กำหนดสอบภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2569

5.3 การทดสอบบุคลิกภาพ ไม่มีคะแนนแต่มีการพิจารณาผลผ่าน/ไม่ผ่าน (เฉพาะผู้ที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์เท่านั้น)

6. การพิจารณาผู้ผ่านเกณฑ์

6.1 ผ่านเกณฑ์ทดสอบทักษะพิมพ์ดีดสัมผัสด้วยระบบคอมพิวเตอร์ พิมพ์ได้ไม่ต่ำกว่า 25 คำ/นาที

6.2 ผ่านเกณฑ์การทดสอบความสามารถในการจับใจความสำคัญ (50 คะแนน) โดยจะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 (หากผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบความสามารถในการจับใจความสำคัญน้อยกว่าจำนวนที่ต้องการ ธนาคารจะพิจารณาลดหย่อนเกณฑ์คะแนนตามหลักเกณฑ์การวัดผลที่ธนาคารยอมรับได้)

6.3 ผู้ผ่านเกณฑ์ตามข้อ 6.1 และ 6.2 ต้องเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ (100 คะแนน) โดยผู้ผ่านเกณฑ์จะต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 จึงพิจารณาให้เป็นผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกในครั้งนี้

6.4 การทดสอบบุคลิกภาพ เฉพาะผู้ที่เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ (เกณฑ์ปกติ/ไม่ผ่านเกณฑ์) โดยผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกจะต้องผ่านการทดสอบบุคลิกภาพอยู่ในเกณฑ์ปกติเท่านั้น

7. การประกาศผลการสรรหาคัดเลือก

7.1 ธนาคารจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การทดสอบสมรรถนะเฉพาะตำแหน่งเพื่อเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ โดยเรียงลำดับจากเลขประจำตัวสอบ

7.2 ธนาคารจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือก โดยเรียงลำดับตามผลรวมคะแนน ซึ่งประกอบด้วย การทดสอบความสามารถในการจับใจความสำคัญ 50 คะแนน และคะแนนสอบสัมภาษณ์ 100 คะแนน รวมเป็นคะแนนทั้งหมด 150 คะแนน กรณีมีผู้ผ่านเกณฑ์ได้คะแนนรวมเท่ากันให้พิจารณาจัดลำดับ โดยใช้ปัจจัยในการเรียงลำดับที่ละปัจจัย ดังนี้

ปัจจัยที่ 1 คะแนนสอบสัมภาษณ์

ปัจจัยที่ 2 คะแนนทดสอบความสามารถในการจับใจความสำคัญ

ปัจจัยที่ 3 เลขประจำตัวสอบ (เรียงตามลำดับการสมัคร)

ทั้งนี้ ธนาคารจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกภายในเดือนมีนาคม 2569 ผ่านทาง <http://www.baac.or.th> (หัวข้อติดต่อ ธ.ก.ส. > ประกาศการรับสมัครงาน)

8. อัตราเงินเดือน

กำหนดให้ได้รับเงินเดือนตามระเบียบที่ธนาคารกำหนด โดยได้รับเงินเดือนขั้นต้นของผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 กลุ่มงานปฏิบัติการเทียบเท่าพนักงาน ระดับ 4 เดือนละ 18,150 บาท (หนึ่งหมื่นแปดพันหนึ่งร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

9. ระยะเวลาการจ้าง

สัญญาการจ้างรายปี (ไม่ใช่พนักงานธนาคาร) หากผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนดจะได้รับการต่อสัญญาจ้าง และหากไม่ผ่านการทดลองปฏิบัติงาน ธนาคารมีสิทธิ์เลิกจ้างได้

10. เงื่อนไขการเรียกตัวปฏิบัติงาน

10.1 ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติถูกต้องทุกประการ หากปรากฏว่าคุณสมบัติของท่านใดไม่ตรงตามที่ธนาคารกำหนดไว้ ธนาคารจะตัดรายชื่อออกจากผู้สอบทุกขั้นตอน หรือในกรณีที่ดำเนินการจ้างแล้ว ธนาคารจะเลิกจ้างทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

10.2 ผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกจะต้องทำสัญญาจ้างเป็นผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 โดยพิจารณาเรียงลำดับตามอัตราว่างหรือความจำเป็น หรือเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ หากถึงลำดับแล้วผู้อยู่ในบัญชีผู้ผ่านเกณฑ์ไม่พร้อมไปปฏิบัติงานในขณะนั้น จะถือว่าไม่ขอรับการแต่งตั้งครั้งนี้ และคงรอในบัญชีลำดับเดิม โดยธนาคารจะเรียกตัวผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกในลำดับถัดไป อนึ่ง ธนาคารขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาแต่งตั้งตามอัตราว่างของส่วนงาน และให้ถือคำวินิจฉัยของธนาคารเป็นที่สุด

10.3 ผู้ที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 ต้องผ่านการตรวจสอบสุขภาพ การทำหนังสือคำประกัน สืบประวัติตามที่ธนาคารกำหนด แสดงเอกสารข้อมูลเครดิตบูโร พร้อมทั้งต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 9 แห่ง พ.ร.บ.คุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ. 2518 หากไม่ผ่านตามเงื่อนไขดังกล่าว ธนาคารจะเลิกจ้างทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ ทั้งสิ้น

10.4 กรณีส่วนงานภายในธนาคารนอกเหนือจากตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครมีความต้องการผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 ธนาคารขอสงวนสิทธิ์เรียกตัวผู้ผ่านเกณฑ์ในบัญชีสำรองที่เหลืออยู่ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่เหมาะสม ได้แก่ วุฒิกการศึกษา ชีตความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับตำแหน่งเพื่อเข้ารับการพิจารณา และเรียกตัวผู้ผ่านเกณฑ์ตามตำแหน่งที่ว่างได้โดยไม่เรียงลำดับ

10.5 หากผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกแสดงความประสงค์ที่จะไปปฏิบัติงานในส่วนงานที่มีอัตราว่างในขณะนั้น แต่ไม่มารายงานตัวตามระยะเวลาที่ธนาคารกำหนด จะถือว่าสละสิทธิ์ และธนาคารจะตัดสิทธิ์ออกจากบัญชีสำรอง

สำหรับผู้ผ่านเกณฑ์การสรรหาคัดเลือกแต่ยังไม่ได้รับการแต่งตั้ง ธนาคารจะขึ้นบัญชีสำรองไว้จนถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2571

11. เงื่อนไขการทดลองปฏิบัติงาน

กำหนดให้ผู้ช่วยพนักงานประเภทที่ 1 ต้องมีผลการประเมินการทดลองปฏิบัติงานจากส่วนงานต้นสังกัดเมื่อปฏิบัติงานครบ 90 วัน โดยผู้ผ่านเกณฑ์การทดลองปฏิบัติงานต้องมีผลคะแนนการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นต้นไป กรณีไม่ผ่านเกณฑ์ ธนาคารจะพิจารณาให้ทดลองปฏิบัติงานเพิ่มเติมอีกไม่เกิน 90 วัน และจะประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานใหม่อีกครั้ง เมื่อผ่านเกณฑ์โดยมีผลการทดลองปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 จึงจะถือว่าผ่านเกณฑ์ มีผลตั้งแต่วันที่ให้ทดลองปฏิบัติงานเป็นต้นไป หากไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานเป็นครั้งที่ 2 ธนาคารจะเลิกจ้างทันทีโดยไม่มีข้อแม้ใด ๆ

ธนาคารขอแจ้งว่าผู้สมัครอย่าหลงเชื่อผู้ที่แอบอ้าง และหรือกระทำการใด ๆ ว่าสามารถให้ความช่วยเหลือในการเข้าทำงานกับ ธ.ก.ส. ได้ และอย่าใช้วิธีการใด ๆ ที่นอกเหนือจากการใช้ความรู้ความสามารถของตนเองในการสอบ เพราะ ธ.ก.ส. จะถือว่าผู้นั้นทุจริตในการสอบ ซึ่งจะมีผลทำให้ถูกปรับตกในทุกขั้นตอน และจะถูกดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง ทางอาญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในการทุจริตทุกคน ผู้ทุจริตจะไม่มีสิทธิ์สมัครสอบเข้าทำงานกับ ธ.ก.ส. อีก และหากตรวจพบหลังจากได้เข้าทำงานกับ ธ.ก.ส. แล้ว จะถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรง และธนาคารจะเลิกจ้างทันที

ประกาศ ณ วันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2569

(ลงชื่อ)

ณัฐ ไกรลพ

(นายณะที่ ไกรลพ)

ผู้ช่วยผู้จัดการ ทำการแทน

ผู้จัดการ

ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร

เอกสารแนบท้าย

ตารางปฏิบัติงานผู้ช่วยพนักงานลูกค้าสัมพันธ์ (Call Center)

ช่วงเวลาที่ปฏิบัติงานแบบ (คาบเวลาเป็นกะ)	ปฏิบัติงานแบบ (เวลาปกติ)
เวลา 06.00 – 14.00 น.	เวลา 08.30 – 16.30 น.
เวลา 14.00 – 22.00 น.	
เวลา 22.00 – 06.00 น.	

ทั้งนี้ ธนาคารขอสงวนสิทธิ์การปรับเปลี่ยนเวลาโดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผลให้ทราบล่วงหน้า