



ประกาศศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวบุรีรัมย์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป
ในตำแหน่ง พนักงานห้องปฏิบัติการ จำนวน ๑ อัตรา

ด้วยศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวบุรีรัมย์ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานราชการประเภท พนักงานราชการทั่วไป ฉะนั้นอาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงานและคุณสมบัติเฉพาะ ของกลุ่มงาน และการจัดกรอบพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร โดยมี รายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง กลุ่มงาน และรายละเอียดการจ้างงาน

กลุ่มงาน	กลุ่มงานบริการ
ชื่อตำแหน่ง	พนักงานห้องปฏิบัติการ
ตำแหน่งเลขที่	๑๒๖๙
ลักษณะงาน	๑. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงาน ภาควิชาและใน ห้องปฏิบัติการ จัดเตรียม เครื่องมือ เครื่องใช้ สารเคมี ต่างๆ ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง ๒. ทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ในห้องปฏิบัติการ ๓. ตรวจวิเคราะห์ตัวอย่างเมล็ดพันธุ์ ๔. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย
อัตราว่าง	๑ อัตรา
ค่าตอบแทน	๑๐,๔๓๐ บาท ค่าครองชีพ ๒,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) เพศชาย/หญิง มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์
- (๓) ไม่เป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.
- (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๕) ต้องผ่านการเกณฑ์ทหารมาแล้ว (ชาย)
- (๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๗) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๙) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานของรัฐ

//คุณสมบัติ...

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับคุณวุฒิประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนต้น (ม.๓) หรือ ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๖)

๓.การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก สามารถพิมพ์ใบสมัครจากเอกสารแนบท้ายประกาศ หรือ ขอรับใบสมัครได้ที่ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวบุรีรัมย์ และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวบุรีรัมย์ (อาคารอำนวยการ) ที่อยู่ ๒๑๘ หมู่ ๖ ตำบลชุมเห็ด อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ ในเวลาราชการ (๘.๓๐ น.-๑๖.๓๐ น.) ติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ ๐ ๔๔๖๓ ๔๔๕๕

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑.๕x๒ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันเปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาประกาศนียบัตรหรือสำเนาหลักฐานการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียนที่ แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ โดยจะต้องสำเร็จการศึกษา และ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคือวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักฐานการศึกษาดังกล่าวมายื่นพร้อมใบสมัครได้ ให้นำหนังสือรับรอง คุณวุฒิที่สถานศึกษา ออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา และวันที่ได้รับอนุมัติประกาศนียบัตรซึ่งจะต้อง อยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัครมายื่นแทนก็ได้

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยน-นามสกุล (ในกรณีที่ชื่อ-นามสกุลใน หลักฐานการสมัครไม่ตรงกัน) อย่างละ ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาหลักฐานที่แสดงว่าเป็นผู้ผ่านการเกณฑ์ทหาร(ส.๘ หรือ ส.๔๓ เป็นต้น) หรือได้รับการ ยกเว้น จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

(๖) หนังสือรับรองการผ่านงาน เพื่อใช้ประกอบการสัมภาษณ์ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี) ทั้งนี้ ใน สำเนาหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ ค่าสมัครสอบ

ไม่มีค่าใช้จ่ายในการสมัครสอบ

๓.๔ เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มี คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียด ต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจาก ผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติของตำแหน่งที่สมัครสอบอันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบ ไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครดังกล่าวแล้ว ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการเลือกสรรครั้งนี้ เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๔.การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลา สถานที่

ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวบุรีรัมย์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสอบข้อเขียน สัมภาษณ์ กำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินสมรรถนะในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ และเว็บไซต์ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวบุรีรัมย์ https://brr_rsc@rice.mail.go.th หัวข้อประชาสัมพันธ์

//๕.วิธีการประเมิน...

๕.วิธีการประเมินสมรรถนะ แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๕.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป และเฉพาะตำแหน่ง (สอบภาคเช้า)	๑๐๐	สอบข้อเขียน
๕.๒ ความเหมาะสมกับตำแหน่ง เช่น การคิดวิเคราะห์ ความคิดริเริ่ม บุคลิก และปฏิภาณไหวพริบ (สอบภาคบ่าย)	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

๖.เกณฑ์การตัดสิน

๖.๑ ผู้ที่ถือว่าผ่านการเลือกสรรต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนประเมินสมรรถนะตามข้อ ๕.๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิสอบสัมภาษณ์และคะแนนประเมินสมรรถนะตามข้อ ๕.๒ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ เช่นกัน

๖.๒ การประกาศผลการเลือกสรรจะเรียงลำดับจากคะแนนรวมสูงสุตามาตามลำดับ กรณีมีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวผู้สอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับสูงกว่า

๗.การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวบุรีรัมย์ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการเลือกสรร ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวบุรีรัมย์ และ https://brr_rsc@rice.mail.go.th หัวข้อประชาสัมพันธ์ โดยบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลเมื่อครบกำหนด ๒ ปี นับแต่วันที่ขึ้นบัญชี หรือในกรณีที่มีการประกาศรับสมัครในตำแหน่งลักษณะงานเดียวกันแล้วแต่กรณี

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมการข้าวกำหนด

๘.๒ ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานลูกจ้างของส่วนราชการท้องถิ่น

๘.๓ ผู้ผ่านการเลือกสรรในวันทำสัญญา จะต้องนำใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค มายื่นด้วย

๘.๔ ในกรณีผู้ได้รับการเลือกสรรมากกว่าจำนวนตำแหน่งที่มี และภายหลังมีตำแหน่งลักษณะเดียวกันว่าง ศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวบุรีรัมย์ อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรที่เหลืออยู่ดังกล่าวหรือจะดำเนินการเลือกสรรใหม่ก็ได้

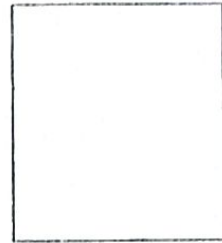
ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นางศรีอำไพ โอษฐ์นาม)

นักวิชาการเกษตรชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการศูนย์เมล็ดพันธุ์ข้าวบุรีรัมย์



1. ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อและนามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....		สมัครตำแหน่ง	
ที่อยู่ติดต่อได้.....		วัน/เดือน/ปีเกิด	อายุ
หมายเลขโทรศัพท์.....		สถานที่เกิด	เชื้อชาติ
E-mail Address.....		สถานภาพสมรส	สัญชาติ
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน.....		การรับราชการทหาร	ศาสนา
ออกให้ที่อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....			
วันเดือนปีที่ออกบัตร.....			
หมดอายุ.....			
อาชีพปัจจุบัน.....			
เหตุผลที่ (อยาก) ออกจากงาน.....			

2. ข้อมูลการศึกษาและอบรม

ปี พ.ศ.		สถานศึกษา	ประกาศนียบัตร/ปริญญาบัตร/วิชาเอก
จาก	ถึง		

หลักสูตรเพิ่มเติม

การฝึกอบรม

3. ข้อมูลการทำงานและประสบการณ์ทำงาน (โปรดให้รายละเอียดของงานที่ทำในช่วง 3 ปีย้อนหลัง)

ปี พ.ศ.		ชื่อและที่อยู่ ของหน่วยงาน	ตำแหน่งงานและ หน้าที่โดยย่อ	เงินเดือน	สาเหตุที่ออกจากงาน
จาก	ถึง				

โปรดระบุความสำเร็จของงานที่ทำผ่านมาในช่วง 3 ปีย้อนหลัง (ถ้ามี)

โปรดให้ความเห็นเกี่ยวกับประสบการณ์ที่ได้รับ และอธิบายว่าประสบการณ์นั้นๆ เป็นประโยชน์ต่องานที่สมัครในครั้งนี้อย่างไรบ้าง

4. ข้อมูลความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

5. บุคคลอ้างอิง (ขอให้ระบุชื่อบุคคลที่คุ้นเคยกับการทำงานของท่าน เช่น ผู้บังคับบัญชาโดยตรง โปรดอย่างระบุชื่อบุคคลที่เป็นญาติหรือเพื่อน)

ชื่อและนามสกุล	ตำแหน่งปัจจุบัน	ที่ทำงานปัจจุบันและโทรศัพท์	ระบุความสัมพันธ์กับท่าน

6. ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.2547

ขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากข้อความตอนใดเป็นความเท็จหรือไม่ตรงกับความจริง ให้ถือเป็นหลักฐานเพื่อเลิกจ้างข้าพเจ้าได้ทันที

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....