

ประกาศสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภากาชาดไทย
เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในสภากาชาดไทย

ด้วยสำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภากาชาดไทย จะดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งต่าง ๆ ของสภากาชาดไทย

1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครสอบ

รายละเอียดเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ จำนวน 6 ตำแหน่ง 7 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไป และโรคต้องห้ามของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือก

(ก) คุณสมบัติทั่วไป ลักษณะต้องห้าม

- (1) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี สำหรับเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้วหรือทหารกองหนุน
- (2) มีความเลื่อมใสในการปกครองระบบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (3) เป็นผู้ที่มีสุขภาพแข็งแรง
- (4) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่คณะกรรมการเจ้าหน้าที่กำหนด
- (5) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรม
- (6) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- (7) ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (8) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (9) ไม่เคยเป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากสภากาชาดไทย หรือหน่วยงานอื่น

(ข) โรคต้องห้าม

- (1) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (2) วัณโรคในระยะอันตราย
- (3) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (4) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (5) โรคพิษสุราเรื้อรัง

3. การรับสมัคร

3.1 กำหนดการรับสมัครและขั้นตอนการสมัคร

ผู้สนใจสามารถสมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต **ตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2564 เวลา 16.30 น.** ไม่เว้นวันหยุดราชการ ตามขั้นตอน ดังนี้

- 1) เข้าเว็บไซต์ของสภาวิชาชีพ <https://www.redcross.or.th> หัวข้อ “ร่วมงานกับเรา” หรือเว็บไซต์ <https://jobtrc.redcross.or.th>
- 2) สมัครงาน > ใบสมัครออนไลน์ > ตำแหน่งที่สมัคร > ฝ่าย > กลุ่มงาน/หน่วยงาน > สำนักงาน > สถานะของผู้สมัคร
- 3) กรอกข้อความในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด

3.2 ผู้สมัครที่สมัครสอบเรียบร้อยแล้ว และมีรายชื่อในประกาศจะได้รับเลขประจำตัวสอบ ในวันมาสอบ

4. เงื่อนไขการรับสมัคร

- 4.1 ผู้สมัครสอบต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ โดยต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย หรือมีหนังสือรับรองว่าเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันต้นสังกัด โดยอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร คือ วันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2564
- 4.2 ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่ผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จหรือมีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานคุณสมบัติ ซึ่งผู้สมัครนำมายื่นไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร หรือไม่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติจากคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติในการสอบ และการได้เข้ารับการคัดเลือกนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น
- 4.3 กรณีผู้สมัครเป็นบุคลากรภายใน ต้องได้รับความเห็นชอบและอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดตามแบบฟอร์มที่สภาวิชาชีพกำหนด และหากเป็นระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ต้องมีผลการประเมินการปฏิบัติงานที่ผ่านมาเฉลี่ย 2 ปีซ้อนหลัง อยู่ในระดับ “ดี” ขึ้นไปด้วย
- 4.4 ผู้ผ่านคุณสมบัติ เข้ารับการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะตามความจำเป็นของตำแหน่งงาน และสอบสัมภาษณ์ โดยคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือก
- 4.5 สภาวิชาชีพขอสงวนสิทธิการขยายเวลารับสมัคร การเปลี่ยนแปลงกรอบวันดำเนินการ และการพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครขึ้นอยู่กับดุลยพินิจคณะกรรมการสรรหาและคัดเลือกและถือเป็นที่สุด

5. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา สถานที่ทำการสอบคัดเลือก

- 5.1 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ทำการสอบคัดเลือก
จะประกาศให้ทราบในวันที่ 7 กันยายน พ.ศ. 2564 ดูรายละเอียดได้ที่ บอร์ดประกาศรับสมัครงานชั้นล่าง อาคารเฉลิม บูรณะนนท์ สภาอากาศไทย หรือทางเว็บไซต์ <https://jobtrc.redcross.or.th> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครสอบ”
- 5.2 ผู้สมัครสอบต้องแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใบอนุญาตขับรถ หรือหนังสือเดินทาง (Passport) ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก ระบุชัดเจน (ฉบับจริง) ซึ่งยังไม่หมดอายุไปในวันสอบ หากไม่มีบัตรใดบัตรหนึ่งดังกล่าวแสดงตนในการเข้าสอบกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
- 5.3 การแต่งกายในวันสอบคัดเลือก ผู้สมัครสอบต้องแต่งกายสุภาพ ไม่อนุญาตให้ผู้สมัครสอบใส่กางเกงยีนส์ กระโปรงยีนส์ และรองเท้าไม่มีสายรัดส้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด
- 5.4 หลักฐานประกอบการสมัคร (กรุณายกจากต้นฉบับจริง)
- 1) ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาถ่ายไม่เกิน 1 ปี ขนาด 1x1.5 นิ้ว ลงลายมือชื่อและวันที่ในใบสมัครให้ครบถ้วน (วันที่ที่ลงในใบสมัคร เป็นวันที่ผู้สมัครคลิกส่งใบสมัครผ่านระบบสมัครงาน)
 - 2) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ที่ยังไม่หมดอายุ จำนวน 1 ฉบับ
 - 3) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
 - 4) สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาประกาศนียบัตรที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร หรือหนังสือรับรองจากสภามหาวิทยาลัย จำนวน 1 ฉบับ
 - 5) สำเนาใบแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) หรือสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน
 - 6) สำเนาใบประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) จำนวน 1 ฉบับ
 - 7) สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร (สด.8/สด.43 เท่านั้น)
 - 8) สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อตัว – สกุล (ถ้ามี)
 - 9) หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
 - 10) หนังสือรับรองเงินเดือน หรือสำเนาสลิปเงินเดือนล่าสุด (ถ้ามี)
 - 11) ต้องมีหนังสืออนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้มาสอบ

6. วิธีการสอบคัดเลือก ประกอบด้วย

6.1 การสอบข้อเขียน

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

6.2 การสอบสัมภาษณ์

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยประเมินจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา และประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบและการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เชาวนปัญญาและบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

7. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ได้รับคัดเลือกต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนสอบสัมภาษณ์ รวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 โดยเรียงตามคะแนนสูงสุดตามลำดับ

8. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

8.1 สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล จะประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยเรียงตามลำดับคะแนนรวมจากมากไปน้อย หากคะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

8.2 การขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ จะขึ้นบัญชีเป็นเวลาไม่เกิน 2 ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสอบแข่งขันอย่างเดียวกันนี้อีก และได้ประกาศขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้สอบแข่งขันได้ครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

9. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบแข่งขันได้ในแต่ละตำแหน่ง จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ โดยได้รับเงินเดือนตามคุณวุฒิที่กำหนดและประสบการณ์ที่ต้องการ

10. สวัสดิการที่จะได้รับ

10.1 สวัสดิการรักษายาบาลตนเองและครอบครัว

10.2 เงินค่าเล่าเรียนบุตร

10.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

10.4 เครื่องราชอิสริยาภรณ์ (เป็นไปตามระเบียบของสำนักนายกรัฐมนตรี)

ประกาศ ณ วันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2564
สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภาวิชาชีพ

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร ตามประกาศ ณ วันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2564

(เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ 13 - 26 สิงหาคม 2564 เวลา 16.30 น. จำนวน 6 ตำแหน่ง 7 อัตรา)

ลำดับ ที่	ตำแหน่ง	หน่วยงาน	คุณวุฒิการศึกษา	เพศ	อายุ (นับถึงวันสมัคร)	จำนวน (อัตรา)	หมายเหตุ
1.	พยาบาล 3-5	ฝ่ายเจาะเก็บโลหิต ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ	ปริญญาตรี พยาบาลศาสตรบัณฑิต มีใบประกอบวิชาชีพทางการพยาบาล	ช/ญ	อายุไม่เกิน 35 ปี	1	เอกสารแนบที่ 1
2.	ผู้ช่วยพยาบาล 1-4	ฝ่ายเจาะเก็บโลหิต ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ	ประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล	ช/ญ	อายุไม่เกิน 35 ปี	1	เอกสารแนบที่ 2
3.	เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์ 1-4	ฝ่ายเจาะเก็บโลหิต ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) สายวิทยาศาสตร์- คณิตศาสตร์	ช/ญ	อายุไม่เกิน 35 ปี	1	เอกสารแนบที่ 3
4.	พนักงานห้องปฏิบัติการ	ฝ่ายเจาะเก็บโลหิต ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)	ช/ญ	อายุไม่เกิน 35 ปี	1	เอกสารแนบที่ 4
5.	เจ้าหน้าที่ธุรการ 1-4	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)	ช/ญ	อายุไม่เกิน 37 ปี	2	เอกสารแนบที่ 5
6.	เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ 1-4	ภาคบริการโลหิตแห่งชาติ จังหวัดภูเก็ต ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ	มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า	ช/ญ	อายุไม่เกิน 35 ปี	1	เอกสารแนบที่ 6

หมายเหตุ ตำแหน่งที่ 1, 2 และ 4 ผู้ที่ได้สมัครสอบเรียบร้อยแล้ว ให้สำเนาเอกสารพร้อมลงชื่อและรับรอง “สำเนาถูกต้อง” ในเอกสารประกอบการรับสมัครสอบทุกฉบับ พร้อมใบสมัครติดรูปถ่ายพร้อมหลักฐานประกอบการสมัครมายื่นด้วยตนเอง หรือส่งทางไปรษณีย์ จ่าหน้าซองถึง ฝ่ายบริหารงานทรัพยากรบุคคล สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภากาชาดไทย อาคารเฉลิมบูรณะมนต์ ชั้น 3 เลขที่ 1871 ถนนอังรีดูนังต์ แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 วงเล็บมุมซองด้านบนขวามือ “ส่งใบสมัครงาน” ทั้งนี้ สำนักงานบริหารทรัพยากรบุคคล สภากาชาดไทย จะถือว่าวันที่ทำการประเมินขั้นต้นทางประวัติการรับจดหมายของผู้สมัครสอบคือ ภายในวันที่ 26 สิงหาคม 2564

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในสภาอากาศไทย
ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564

ตำแหน่ง 1 พยาบาล 3-5

ฝ่ายเจาะเก็บโลหิต ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ

จำนวน 1 อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. คัดกรองผู้บริจาคโลหิต
2. เจาะเก็บโลหิต
3. ให้คำปรึกษา และดูแลผู้บริจาคโลหิต เมื่อเกิดภาวะแทรกซ้อน
4. ตรวจสอบ เตรียมความพร้อมของบุคลากร และอุปกรณ์ในการรับบริจาคโลหิตทั้งภายในสถานที่ และออกหน่วยเคลื่อนที่
5. ประสานงานกับผู้ประสานงานในการออกหน่วยเคลื่อนที่
6. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 35 ปี (นับถึงวันที่สมัคร)
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิมัธยมศึกษาปริญญาตรี พยาบาลศาสตรบัณฑิต มีใบประกอบวิชาชีพทางการพยาบาล
4. สามารถปฏิบัติงานวันจันทร์-วันศุกร์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ และนอกเวลาหรือในสถานการณ์ฉุกเฉินได้
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรอบร้อมเสียสละ และอุทิศเวลาให้กับงานของสภาอากาศไทยได้

ขอบเขตวิชาที่สอบ

1. การสอบสัมภาษณ์
 - ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแบบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในสภาอากาศไทย
ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564

ตำแหน่งที่ 2 ผู้ช่วยพยาบาล 1-4

ฝ่ายเจาะเก็บโลหิต ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ

จำนวน 1 อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. รูดสายถุงโลหิต และฉีกสายถุงโลหิต รวมทั้งคัดกรองผู้บริจาคโลหิต
2. ตรวจสอบความถูกต้องของ Unit Number หมูโลหิต ถุงโลหิต หลอดตัวอย่างโลหิต และใบสมัครผู้บริจาคโลหิตโดยใช้ Barcode Reader
3. จัดแยกประเภท และจัดเก็บถุงโลหิต และหลอดตัวอย่างโลหิต ในอุณหภูมิเหมาะสม
4. บันทึกจำนวนถุงโลหิต หลอดตัวอย่างโลหิต และส่งมอบให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
5. บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ตามเกณฑ์มาตรฐาน

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 35 ปี (นับถึงวันรับสมัคร)
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิการศึกษาประกาศนียบัตรผู้ช่วยพยาบาล
4. สามารถปฏิบัติงานวันจันทร์-วันศุกร์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ และนอกเวลาหรือในสถานการณ์ฉุกเฉินได้
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรอบน้อมเสียสละ และอุทิศเวลาให้กับงานของสภาอากาศไทยได้

ขอบเขตวิชาที่สอบ

การสอบสัมภาษณ์

- ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแบบทำยประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในสภากาชาดไทย
ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564

ตำแหน่งที่ 3 เจ้าหน้าที่วิทยาศาสตร์การแพทย์ 1-4

ฝ่ายเจาะเก็บโลหิต ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ

จำนวน 1 อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องมือต่างๆ เช่น อุปกรณ์ตรวจหมู่โลหิต เครื่องตรวจฮีโมโกลบิน และทำ Daily check เครื่องตรวจวัดฮีโมโกลบิน และสอบเทียบน้ำยาแอนติซีรัม พร้อมลงบันทึก
2. ตรวจสอบความเข้มข้นโลหิต และหมู่โลหิตในผู้บริจาคโลหิตครั้งแรก
3. จ่ายยาธาตุเหล็ก และให้คำแนะนำแก่ผู้บริจาคโลหิตที่ผลตรวจความเข้มข้นของโลหิตไม่อยู่ในเกณฑ์
4. บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ต่างๆ ตามมาตรฐาน

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 35 ปี (นับถึงวันที่สมัคร)
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) สายวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์
4. สามารถปฏิบัติงานวันจันทร์-วันศุกร์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และนอกเวลาหรือในสถานการณ์ฉุกเฉินได้
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรอบร้อมเสียสละ และอุทิศเวลาให้กับงานของสภากาชาดไทยได้

ขอบเขตวิชาที่สอบ

1. สอบข้อเขียน
 - หมวดทดสอบตามที่สภากาชาดไทยกำหนด
 - หมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
2. การสอบสัมภาษณ์
 - ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในสภาอากาศไทย
ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564

เอกสารแนบ 4

ตำแหน่งที่ 4 พนักงานห้องปฏิบัติการ

ฝ่ายเจาะเก็บโลหิต ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ

จำนวน 1 อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. เบิก จัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ
2. ดูแลเลี้ยงอาหารว่างแก่ผู้บริจาคโลหิต
3. เผื่อระวัง ดูแลผู้บริจาคโลหิตที่มีอาการผิดปกติ พร้อมทั้งรายงานผู้บังคับบัญชา
4. ดูแลผู้บริจาคโลหิต ณ จุดวัดความดันโลหิต

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 35 ปี (นับถึงวันที่สมัคร)
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6)
4. สามารถปฏิบัติงานวันจันทร์-วันศุกร์ วันหยุดนักขัตฤกษ์ และนอกเวลาหรือในสถานการณ์ฉุกเฉินได้
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความรอบน้อมเสียสละ และอุทิศเวลาให้กับงานของสภาอากาศไทยได้

ขอบเขตวิชาที่สอบ

การสอบสัมภาษณ์

- ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในสภาอากาศไทย
ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564

ตำแหน่งที่ 5 เจ้าหน้าที่ธุรการ 1-4 ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ

จำนวน 2 อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. งานทะเบียนรับ – ส่งหนังสือทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสภาอากาศไทย
2. สแกนเอกสาร และนำส่งในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ และส่งภายนอก
3. สแกนเอกสารเก็บในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์
4. พิมพ์หนังสือโต้ตอบระหว่างหน่วยงานภายใน และภายนอกสภาอากาศไทย
5. พิมพ์คำสั่ง ประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ
6. จัดทำแฟ้มเอกสาร และจัดเก็บแฟ้มเอกสารให้เป็นระบบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยระเบียบงานสารบรรณ พ.ศ. 2526 ให้เป็นหมวดหมู่
7. ค้นหาเอกสารหนังสือราชการ
8. คัดแยกเอกสาร และทำลายเอกสาร
9. งานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 37 ปี (นับถึงวันที่สมัคร)
2. หากเป็นเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิมัธยมศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)
4. มีความรู้ความสามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office เป็นอย่างดี
5. มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นได้
6. อุทิศเวลาในการทำงานอย่างเต็มที่ มีความกระตือรือร้น ในการทำงาน
7. สามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการได้

ขอบเขตวิชาที่สอบ

1. สอบข้อเขียน
 - หมวดทดสอบตามที่สภาอากาศไทยกำหนด
 - หมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
2. การสอบสัมภาษณ์
 - ความเหมาะสมกับตำแหน่ง

**คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งแนบท้ายประกาศรับสมัครสอบแข่งขัน
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้าปฏิบัติงานในสภาอากาศไทย
ลงวันที่ 13 สิงหาคม 2564**

ตำแหน่งที่ 6 เจ้าหน้าที่ห้องปฏิบัติการ 1-4 ภาคบริการโลหิตแห่งชาติ จังหวัดภูเก็ต
ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ

จำนวน 1 อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. เตรียมอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ และจัดเก็บอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ
2. ล้างทำความสะอาดอุปกรณ์ห้องปฏิบัติการ
3. จัดเตรียมอุปกรณ์ออกหน่วยเคลื่อนที่
4. ออกหน่วยเคลื่อนที่
5. ล้างหลอดตัวอย่างที่ผ่านการตรวจแล้ว
6. ทำสต็อกพัสดุเพื่อเบิกของ รับของในแต่ละเดือน
7. เตรียมถุงขยะ เก็บขยะติดเชื้อ รวมทั้งแยกขยะติดเชื้อส่งทำลาย
8. ดูแลของว่าง ขนม และน้ำหวาน แก่ผู้มาบริจาคโลหิต
9. บรรจุจัดเก็บเคลื่อนย้ายโลหิต
10. ทำความสะอาดอุปกรณ์เจาะเก็บ
11. ทำความสะอาดห้องน้ำ
12. แยกขยะทั่วไปและขยะติดเชื้อส่งทำลาย
13. จัดเก็บพัสดุที่เบิกจากศูนย์บริการโลหิตฯ
14. PACK เลือดและอุปกรณ์ต่างๆ ส่งตามภาคบริการโลหิตฯ และโรงพยาบาลต่างๆ
15. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าภาคบริการโลหิตฯ

คุณสมบัติของผู้สมัคร

1. ไม่จำกัดเพศ อายุไม่เกิน 35 ปี (นับถึงวันที่สมัคร)
2. ถ้าเพศชายต้องปลดพันธะทางทหารประจำการมาแล้ว หรือเป็นทหารกองหนุน
3. วุฒิมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า
4. หากมีภูมิลำเนาอยู่ในจังหวัดภูเก็ต หรือจังหวัดใกล้เคียงที่สามารถเดินทางไปกลับได้สะดวก และสามารถปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ หรือวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ ได้ จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ขอบเขตวิชาที่สอบ

1. สอบข้อเขียน
 - หมวดทดสอบตามที่สภาอากาศไทยกำหนด
 - หมวดความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
2. การสอบสัมภาษณ์
 - ความเหมาะสมกับตำแหน่ง