



ประกาศสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ระดับ ๓

ด้วยสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคล เพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการ ระดับ ๓ กลุ่มบริหารจัดการงานพัฒนา สำนักพัฒนา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ชื่อตำแหน่งที่รับสมัคร: เจ้าหน้าที่ธุรการ ระดับ ๓ จำนวน ๑ อัตรา

๒. อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ: เดือนละ ๑๘,๑๘๐ บาท

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ:

ปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบงานด้านธุรการ ซึ่งมีลักษณะงานเกี่ยวกับงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ตรวจแฟ้มเอกสารเสนอผู้อำนวยการสำนัก ร่างโต้ตอบหนังสือภายในและภายนอก ตรวจสอบ แก้ไขร่างหนังสือ ภายนอก งานด้านบุคคล ดูแลความเรียบร้อยของอาคารสถานที่ งานพิมพ์เอกสารให้เจ้าหน้าที่ ส่งเอกสาร หนังสือรับ-ส่งสำนักต่างๆ รวมทั้งติดต่อประสานงานหน่วยงานภายในและภายนอก และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน

๔.๑ คุณสมบัติทั่วไป

มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) พ.ศ.๒๕๔๘ ดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย
- ๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- ๓) สามารถทำงานให้กับสถาบันได้เต็มเวลา
- ๔) มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน
- ๕) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๖) ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๑๕ (๓) (๔) (๕) (๖) หรือ (๗) ดังนี้

มาตรา ๑๕ (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือ คนเสมือนไร้ความสามารถ
(๔) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการ ผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นเจ้าหน้าที่หรือลูกจ้างของสถาบันหรือที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญที่มีสัญญาจ้างกับสถาบัน

(๗) ไม่เป็น...

(๗) ไม่เป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจการที่กระทำกับสถาบันหรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสถาบัน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ซึ่งคณะกรรมการมอบหมายให้เป็นประธานกรรมการ กรรมการ หรือผู้แทนของสถาบันในการเข้าร่วมทุนกับบุคคลหรือนิติบุคคลอื่น

๔.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ดังนี้

๑) สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีด้านการบริหารจัดการ การจัดการทั่วไป การเงินการบัญชี หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒) เพศชายหรือหญิง กรณีเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหารแล้ว

๓) มีความรู้ความสามารถและทักษะในการใช้โปรแกรม Microsoft Office เป็นอย่างดี

๔) มีความรู้เบื้องต้นด้านงานสารบรรณ หรือมีความรู้และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

๕) มีบุคลิกภาพดี มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความละเอียดรอบคอบ ขยัน ซื่อสัตย์สุจริต และมีจิตบริการที่ดี

๖) มีความสามารถในการประสานงานกับบุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานได้เป็นอย่างดี

๗) สามารถปฏิบัติงานให้กับสถาบันได้เต็มเวลาและเปลี่ยนแปลงเวลาการทำงานตามที่สถาบันกำหนด

๕. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร (จะต้องลงนามรับรองเอกสารทุกฉบับ)

๕.๑ ประวัติย่อส่วนบุคคล การศึกษา ผลงาน และประสบการณ์ทำงาน

๕.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๕.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

๕.๔ สำเนาใบรับรองผลการศึกษาและสำเนาใบปริญญาบัตร

๕.๕ สำเนาหนังสือรับรองประสบการณ์การทำงาน

๕.๖ สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร

๕.๗ ใบรับรองแพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน

๕.๘ สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล ประวัติย่อส่วนบุคคล ฯลฯ

๖. ระยะเวลาการรับสมัคร และการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาคัดเลือก

๖.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในวันและเวลาราชการ ช่วงเช้า เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ช่วงบ่าย เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๓๐ น.

๖.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาคัดเลือก ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ ณ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) และทางเว็บไซต์สถาบัน www.hrdi.or.th

๗. เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของประกาศฉบับนี้ และผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัคร และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจสอบพบว่า เอกสารหลักฐานต่างๆ ที่ผู้สมัครนำมายืนยันไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัคร สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) จะถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครคัดเลือกครั้งนี้มาตั้งแต่ต้น

๘. การพิจารณาการคัดเลือก

- ๘.๑ คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ มีความรู้ และความสามารถเหมาะสมเพื่อเข้ารับการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ โดยพิจารณาจากใบสมัครและเอกสารประกอบการสมัครงาน
- ๘.๒ คณะกรรมการคัดเลือกฯ จะคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติ มีความรู้ และความสามารถเหมาะสมจากการสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ โดยผู้ที่ได้คะแนนเป็นลำดับที่ ๑ จะได้รับการเสนอรายชื่อต่อผู้อำนวยการสถาบันเพื่อพิจารณาบรรจุและแต่งตั้งเป็นเจ้าหน้าที่สถาบันต่อไป
- ๘.๓ คณะกรรมการคัดเลือกฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกเฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติและความเหมาะสมกับตำแหน่งตามที่เห็นสมควรเท่านั้น และผลการตัดสินใจของคณะกรรมการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

๙. สถานที่ติดต่อและยื่นใบสมัคร

ผู้สนใจสมัครสามารถ Download แบบฟอร์มใบสมัครได้ที่ www.hrdi.or.th หรือขอรับใบสมัครได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน)

ทั้งนี้ ผู้สนใจสมัครสามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานการสมัครได้ด้วยตนเองที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) ในวันและเวลาราชการ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. หรือส่งไปรษณีย์ พร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัครงานมาที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) เลขที่ ๖๕ หมู่ ๑ ถนนสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐ โดยผู้ที่ส่งใบสมัครและเอกสารทางไปรษณีย์ ให้ส่งถึงผู้รับ (สถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง) ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. (ไม่นับตามวันที่ไปรษณีย์ต้นทางประทับตราลงทะเบียน)

อนึ่ง หากมีข้อสงสัย สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กลุ่มงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ สำนักอำนวยการ โทรศัพท์ ๐๕๓-๓๒๘๔๙๖-๘ ต่อ ๑๑๒๐

ประกาศ ณ วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิรัตน์ ปราบทุกข์)
ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง



ใบสมัครงาน

รูปถ่าย 1 นิ้ว

วันที่...../...../.....

สมัครงานตำแหน่ง 1

2

อัตราเงินเดือนที่ต้องการบาท

ชื่อ - นามสกุล(ภาษาไทย)						ชื่อเล่น		
(ภาษาอังกฤษ)						Nickname		
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน								
ที่อยู่ปัจจุบัน								
เบอร์โทรศัพท์			e-mail :					
วันเดือนปีเกิด			อายุ	ปี	สัญชาติ		ศาสนา	
บัตรประชาชนเลขที่			วันที่ออกบัตร			วันหมดอายุ		
น้ำหนัก	กก.		ส่วนสูง	ซม.		กรุ๊ปเลือด		
ชื่อ - นามสกุลบิดา			อาชีพ					
ชื่อ - นามสกุลมารดา			อาชีพ					
สถานภาพการสมรส	☐ โสด		☐ สมรส	☐ มีคู่สมรสไม่จดทะเบียน				
	☐ แยกกันอยู่		☐ หย่าร้าง	☐ คู่สมรสเสียชีวิต				
ชื่อ - นามสกุลคู่สมรส			อาชีพ					
ที่ทำงานคู่สมรส			โทรศัพท์			จำนวนบุตร	คน	
การศึกษา	เรียงลำดับจากระดับชั้นมัธยมศึกษาจนถึงระดับสูงสุด							
	ชื่อโรงเรียน/สถาบัน	สาขา		ปีที่เข้าศึกษา	ปีสำเร็จการศึกษา	เกรดเฉลี่ย (GPA.)		
ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.								
ระดับอนุปริญญา/ปวส.								
ระดับปริญญาตรี								
ระดับปริญญาโท								
อื่นๆ (โปรดระบุ)								
ประวัติการทำงาน	เรียงลำดับจากสถานที่ทำงานสุดท้าย							
ชื่อสถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	สถานที่ตั้ง	เริ่มงาน	สิ้นสุด	เหตุที่ออก			
1								
2								
3								
4								

โปรดพลิก ➡

การฝึกงาน / สัมมนา / ฝึกอบรม / ดูงาน				
ชื่อหลักสูตร/กิจกรรม/ลักษณะงาน		หน่วยงาน/สถาบัน/ที่ตั้ง	วันที่	รายละเอียดเพิ่มเติม
กิจกรรมที่เคยทำระหว่างศึกษา	1			
	2			
	3			
ความสามารถพิเศษ				
บุคคลที่ติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน		(เป็นบุคคลที่สามารถสอบถามเกี่ยวกับตัวท่านได้)		
ชื่อ - นามสกุล		สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	ความสัมพันธ์
โทรศัพท				
1				
2				
ข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานและทั่วไป		(กรุณาตอบตามความเป็นจริง)		
มีโรคประจำตัว หรือโรคเรื้อรัง หรือไม่		☐ ไม่มี	☐ มี	ระบุ
เคยถูกเลิกจ้างหรือให้ออกจากงานมาแล้วหรือไม่		☐ ไม่เคย	☐ เคย	ระบุ
เคยถูกควบคุมตัวด้วยความผิดตามกฎหมายหรือไม่		☐ ไม่เคย	☐ เคย	ระบุ
สามารถทำงานล่วงเวลาได้หรือไม่		☐ ไม่ได้	☐ ได้	ระบุ
สามารถออกปฏิบัติงานในพื้นที่อื่นๆ ที่อยู่ห่างไกลชุมชน และมีความทุรกันดารซึ่งเป็นพื้นที่ดำเนินงานของสถาบันฯ ได้หรือไม่		☐ ไม่ได้	☐ ได้	ระบุ
ท่านทราบข่าวการรับสมัครงานนี้จากที่ใด (โปรดระบุ)				
ข้าพเจ้าขอปฏิญาณ และให้คำรับรองโดยสัตย์จริงว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในมาตรา 36 แห่งพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งสถาบันวิจัยและพัฒนาพื้นที่สูง (องค์การมหาชน) พ.ศ. 2548				
ข้าพเจ้าขอรับรองและให้คำสัตย์ปฏิญาณว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นจริงทั้งสิ้น				
ลงชื่อ.....ผู้สมัคร				
วันที่.....				
เอกสารประกอบการสมัคร		การพิจารณาเบื้องต้นของฝ่ายบุคคล		
☐ สำเนาบัตรประชาชน				
☐ สำเนาทะเบียนบ้าน				
☐ สำเนาหลักฐานทางทหาร				
☐ ใบรับรองผลการศึกษาและสำเนาปริญญาบัตร				
☐ รูปถ่าย 1 นิ้ว				
☐ หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน				
☐ ใบรับรองแพทย์				
☐ ประวัติย่อ				
		ลงชื่อ.....		
		วันที่.....		