



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองอำนวยการตลาดนัดกรุงเทพมหานคร (ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร.๐๒๒๗๒ ๔๒๗๐-๑ ต่อ ๑๐๑ โทรสาร ๐๒ ๒๗๒ ๔๖๓๙)

ที่ กท ๐๒๐๐ / กนก. ๓๑๐ วันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๒

เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว กองอำนวยการตลาดนัดกรุงเทพมหานคร

เรียน ผู้อำนวยการสำนัก หัวหน้าสำนักงาน ก.ก. เลขาธิการสภากรุงเทพมหานคร เลขานุการผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร ผู้อำนวยการเขต หัวหน้าส่วนราชการในสังกัดสำนักปลัดกรุงเทพมหานคร และ ผู้อำนวยการสำนักงานการพาณิชย์ของกรุงเทพมหานคร

ด้วยกองอำนวยการตลาดนัดกรุงเทพมหานคร ได้เปิดรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว กองอำนวยการตลาดนัดกรุงเทพมหานคร ตามประกาศคณะกรรมการควบคุมการจัดตลาดนัด กรุงเทพมหานคร ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว กองอำนวยการตลาดนัดกรุงเทพมหานคร (รายละเอียดตามที่แนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางอังฉรา ห่อสมบัติ)
ผู้อำนวยการตลาดนัด



ประกาศคณะกรรมการควบคุมการตลาดนัดกรุงเทพมหานคร
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว กองอำนวยการตลาดนัดกรุงเทพมหานคร

ด้วยกองอำนวยการตลาดนัดกรุงเทพมหานคร จะดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล
เข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว สังกัดกองอำนวยการตลาดนัดกรุงเทพมหานคร

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ แห่งระเบียบกรุงเทพมหานคร ว่าด้วยการบริหารงาน
ตลาดนัดกรุงเทพมหานคร พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๓ จึงประกาศรับสมัครสอบ
คัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓๑ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ๑.๑ ตำแหน่งพนักงานบริหารงานทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๗๕๐.-บาท
- ๑.๒ ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๓ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๗๕๐.-บาท
- ๑.๓ ตำแหน่งพนักงานส่งเสริมกิจการตลาดนัด จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๗๕๐.-บาท
- ๑.๔ ตำแหน่งนิติกร จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๗๕๐.-บาท
- ๑.๕ ตำแหน่งพนักงานพัสดุ จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๔๐.-บาท
- ๑.๖ ตำแหน่งนายช่าง (ทุกประเภท) ช่างก่อสร้าง จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือน ละ ๑๒,๐๔๐.-บาท
- ๑.๗ ตำแหน่งช่าง (ทุกประเภท) ช่างก่อสร้าง จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๙๑๐.-บาท
- ๑.๘ ตำแหน่งช่าง (ทุกประเภท) ไฟฟ้า จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๙๑๐.-บาท
- ๑.๙ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป (ทุกประเภท) ช่างก่อสร้าง จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๒๐๐.- บาท
- ๑.๑๐ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป (ทุกประเภท) ช่างประปา จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๒๐๐.- บาท
- ๑.๑๑ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป (ทุกประเภท) ช่างไฟฟ้า จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๒๐๐.- บาท
- ๑.๑๒ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป (ทุกประเภท) ช่างเหล็ก จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๒๐๐.-บาท
- ๑.๑๓ ตำแหน่งพนักงานบันทึกข้อมูล จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๙๑๐.- บาท
- ๑.๑๔ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๒ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๙๑๐.- บาท
- ๑.๑๕ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป จำนวน ๕ อัตรา อัตราค่าจ้างเดือนละ ๙,๒๐๐.- บาท

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์จะสมัครสอบสามารถสมัครสอบได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น หากตรวจพบว่าสมัครสอบมากกว่าหนึ่งตำแหน่ง กองอำนาจการตลาดนัดกรุงเทพมหานครจะทำการตัดสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าเป็นลูกจ้างชั่วคราวรายดังกล่าว

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครสอบคัดเลือก

๒.๑ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามหมวด ๑ ข้อ ๗ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมโดยความในข้อ ๓ แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ลูกจ้าง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๐ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย ตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคดังต่อไปนี้
 - (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
 - (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
 - (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม
 - (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกพักราชการ หรือถูกพักงาน
- (๖) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ
- (๗) ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- (๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๑๐) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๒.๒.๑ ตำแหน่งพนักงานบริหารงานทั่วไป ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่
- ๒.๒.๒ ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า ทางบัญชีพาณิชยกรรม เศรษฐศาสตร์ ซึ่งได้ศึกษาวิชาบัญชีมาไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต
- ๒.๒.๓ ตำแหน่งพนักงานส่งเสริมกิจการตลาดนัด ได้รับวุฒิปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และมีความรู้ ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่
- ๒.๒.๔ ตำแหน่งนิติกร ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางนิติศาสตร์

- ๒.๒.๕ ตำแหน่งพนักงานพัสดุ ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่
- ๒.๒.๖ ตำแหน่งนายช่าง (ทุกประเภท) ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้องหรือเทียบเท่า
- ๒.๒.๗ ตำแหน่งช่าง (ทุกประเภท) ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในสาขาวิชาชีพที่เกี่ยวข้อง หรือเทียบเท่า
- ๒.๒.๘ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป ได้รับวุฒิประถมศึกษาตอนต้น หรือ เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่ ความรับผิดชอบ
- ๒.๒.๙ ตำแหน่งพนักงานบันทึกข้อมูล ได้รับวุฒิประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ทางพาณิชยการ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่
- ๒.๒.๑๐ พนักงานขับรถยนต์ ได้รับวุฒิมัธยมศึกษาตอนต้น และมีใบอนุญาตขับรถยนต์ ประเภท ๒ มีความรู้ ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่
- ๒.๒.๑๑ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

โดยผู้ผ่านการสอบคัดเลือก และเรียกตัวเข้าปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ ๒.๒.๒ และ ๒.๒.๑๐ ต้องทำสัญญาค้ำประกันความเสียหายในวงเงิน ๑๐,๐๐๐ บาท หรือค้ำประกันด้วยบุคคลซึ่งเป็นข้าราชการ ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๔ ขึ้นไป หรือข้าราชการตำรวจ ข้าราชการทหาร ซึ่งมียศตั้งแต่ร้อยตำรวจเอก ร้อยเอก เรือเอก หรือ เรืออากาศเอกขึ้นไป หรือพนักงานรัฐวิสาหกิจที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือ พนักงานในภาคเอกชน ที่มีเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท ค้ำประกันในวงเงินไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือ ใช้เงินสดค้ำประกันไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท หรือค้ำประกันด้วยหลักทรัพย์ โดยหลักทรัพย์นั้นต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท ในการทำสัญญาค้ำประกันจะต้องทำในวันที่มารายงานตัวเข้าปฏิบัติงาน หรือก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน

หากปรากฏว่าผู้สมัครฯ รายใดมีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ไม่ครบถ้วนอยู่ก่อนหรือในวันที่สมัคร ถือว่าเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติฯ ตั้งแต่วัน

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบ

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสอบคัดเลือกให้มาสมัครด้วยตนเอง ที่อาคารกองอำนาจการ ตลาดนัดกรุงเทพมหานคร (ตลาดนัดจตุจักร) ถนนกำแพงเพชร ๒ แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร โทร ๐ ๒๒๗๒ ๔๒๗๐ - ๒ ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๒๘ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. และเวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (หยุดวันจันทร์ - อังคาร)

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในวันสมัคร

๔.๑ ใบสมัครสอบพร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๒ บัตรประจำตัวประชาชนตัวจริงพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ ทะเบียนบ้านตัวจริงพร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

๔.๔ หลักฐานการศึกษา หรือใบรับรองที่แสดงว่ามีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ตรงตามที่สมัครสอบอย่างใดอย่างหนึ่งตัวจริงพร้อมสำเนา ๑ ฉบับ

สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาแล้วแต่ยังไม่ได้รับประกาศนียบัตร อนุปริญญาบัตร หรือปริญญาบัตร ให้ใช้หนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถาบันศึกษาออกให้ โดยอาศัยอำนาจของกฎหมายและแสดงว่าผู้นั้นสำเร็จ การศึกษาก่อน หรือในวันที่ปีได้รับสมัครแทนได้

๔.๕ หลักฐานทางทหาร สด. ๘ สด. ๙ หรือ สด.๔๓ ตัวจริงพร้อมสำเนา ๑ ฉบับ กรณีผู้สมัครสอบเป็นเพศชาย

๔.๖ หลักฐานอื่นๆ กรณีชื่อตัว - ชื่อสกุล ในหลักฐานการสมัครสอบ ข้อ ๔.๒ ถึง ๔.๕ ไม่ตรงกัน ให้แนบใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล หรือใบสำคัญการสมรสแล้วแต่กรณีตัวจริงพร้อมสำเนา อย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๗ ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตาม หมวด ๑ ข้อ ๗ (๔) แห่งข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร เรื่อง ลูกจ้าง พ.ศ. ๒๕๓๕

กรณียื่นเอกสารหลักฐานประกอบการสมัครไม่ครบถ้วน หรือไม่มีเอกสารตัวจริงมาแสดงจะไม่ รับสมัคร และสำเนาประกอบการรับสมัคร ให้ผู้สมัครสอบลงลายมือชื่อในใบสมัครสอบ และรับรองสำเนา เอกสารทุกหน้าด้วยตนเอง พร้อมเขียนชื่อตำแหน่งที่สมัครสอบไว้ที่มุมบนด้านขวาของทุกแผ่น

๕. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ วัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบภายในวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๖. หลักสูตรและวิธีการสอบ

๖.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้เฉพาะตำแหน่ง

(สอบข้อเขียน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

๖.๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป

- ตำแหน่งพนักงานบริหารงานทั่วไป ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี ตำแหน่งพนักงานส่งเสริมกิจการตลาดนัด ตำแหน่งนิติกร ตำแหน่งพนักงานพัสดุ ตำแหน่งนายช่าง (ทุกประเภท) ตำแหน่งช่าง (ทุกประเภท) และตำแหน่งพนักงานบันทึกข้อมูล จะดำเนินการสอบเกี่ยวกับการวิเคราะห์ สรุปเหตุผล เชว่ปัญหา คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ระเบียบเกี่ยวกับการบริหารงานตลาดนัดกรุงเทพมหานคร ฯลฯ

๖.๑.๒ ภาคความรู้เฉพาะตำแหน่ง

- ตำแหน่งพนักงานบริหารงานทั่วไป จะดำเนินการสอบเกี่ยวกับ งานสารบรรณ งานธุรการ งานเลขานุการ และงานการเจ้าหน้าที่

- ตำแหน่งพนักงานวิชาการเงินและบัญชี จะดำเนินการสอบเกี่ยวกับ งานการเงินและบัญชี เช่น การเบิกจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงิน การนำส่งเงิน การลงบัญชีต่างๆ และการงบประมาณ ฯลฯ

- ตำแหน่งพนักงานส่งเสริมกิจการตลาดนัด จะดำเนินการสอบเกี่ยวกับการ ประชาสัมพันธ์ สารสนเทศ ข้อมูลข่าวสาร

- ตำแหน่งนิติกร จะดำเนินการสอบเกี่ยวกับกฎหมายด้านต่างๆ เช่น การร่างหรือแก้ไขเพิ่มเติมกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ พิจารณาตีความ และวินิจฉัยปัญหาข้อกฎหมาย ฯลฯ

- ตำแหน่งพนักงานพัสดุ จะดำเนินการสอบเกี่ยวกับงานด้านพัสดุ เช่น การจัดซื้อจัดจ้าง การควบคุมทรัพย์สิน และการจำหน่ายพัสดุ ฯลฯ

๖.๒ ภาคปฏิบัติ (สอบปฏิบัติ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ตำแหน่งนายช่าง (ทุกประเภท) จะดำเนินการทดสอบเกี่ยวกับงานด้านช่างการออกแบบ ติดตั้ง ดัดแปลง แก้ไข การซ่อม บำรุงรักษา ฯลฯ
- ตำแหน่งช่าง (ทุกประเภท) จะดำเนินการทดสอบเกี่ยวกับงานด้านช่างการออกแบบ ติดตั้ง ดัดแปลง แก้ไข การซ่อม บำรุงรักษา
- ตำแหน่งพนักงานบันทึกข้อมูล จะดำเนินการทดสอบเกี่ยวกับการพิมพ์หนังสือราชการ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์
- ตำแหน่งผู้ช่วยช่างทั่วไป (ทุกประเภท) จะดำเนินการทดสอบเกี่ยวกับงานด้านช่าง การออกแบบ ติดตั้ง ดัดแปลง แก้ไข การซ่อม บำรุงรักษา
- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ จะดำเนินการทดสอบเกี่ยวกับการขับรถยนต์การดูแล บำรุงรักษารถยนต์
- ตำแหน่งพนักงานทั่วไป จะดำเนินการทดสอบความสามารถเกี่ยวกับงานในหน้าที่

๖.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ประเมินและพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประวัติส่วนตัว พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้สมัครสอบและจากการสัมภาษณ์ในด้านความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวาจา อุปนิสัย ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน ทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณ ไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้สอบคัดเลือกได้จะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๘. การประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้

การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลดลงตามลำดับ ในกรณีที่ผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เท่ากัน ให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปและความรู้เฉพาะตำแหน่งหรือภาคปฏิบัติมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงคะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

สำหรับการขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันประกาศผลการสอบคัดเลือก แต่ถ้ามีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ที่สอบคัดเลือกได้ในครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๙. การจ้างและแต่งตั้ง

ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน จะได้รับการจ้างและแต่งตั้งตามลำดับที่ของประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ เรียงตามลำดับที่จากผู้สอบได้ตามลำดับคะแนน ตามจำนวนไม่เกินอัตราว่างในวันประกาศรับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้สมัครไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับกองอำนวยการตลาดนัดกรุงเทพมหานคร และไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายเกรียงพล พัฒนรัฐ)
ประธาน กกน.

