

ใบสมัครงาน
Application Form

ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร : Kind of Position applied for	เงินเดือนที่ต้องการ : Expected starting salary (Baht)
--	--

ใบสมัครเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาโปรดกรอกข้อความให้ครบถ้วน

Application Form is a part of consideration, please fill this form completely.

ประวัติส่วนตัว [Personal Background] ชื่อ-นามสกุล ภาษาไทย : ชื่อ-ภาษาอังกฤษ (Name-Surname in English) :					เพศ : ☐ ชาย Male ☐ หญิง Female	
วัน เดือน ปีเกิด : Date of Birth		สถานที่เกิด : Place of Birth			อายุ : Age (Year)	
สัญชาติ : Nationality	เชื้อชาติ : Race	ศาสนา : Religion	ส่วนสูง : Height (Cm.)	น้ำหนัก : Weight (Kg.)	กรุ๊ปเลือด : Blood group	
ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน : Permanent Address				โทรศัพท์ที่จะติดต่อ : Telephone		
ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้สะดวก : Present Address				โทรศัพท์ที่จะติดต่อ : Telephone		
บัตรประชาชนเลขที่ : I.D. Card No.		ออกให้ ณ. อำเภอ/เขต : Issued Office		จังหวัด : Province		
วันออกบัตร : Issued date			บัตรหมดอายุ : Expired date			
บัตรประกันสังคมเลขที่ : Social. Security Card No.			บัตรประจำตัวผู้เสียภาษีเลขที่ : Tax I.D. Card No.			
สถานะทางครอบครัว : ☐ โสด Single ☐ สมรส Married ☐ หย่า Divorced ☐ หม้าย Widowed ☐ แยกกันอยู่ Separated						
กรณีสมรส : ☐ จดทะเบียน Registered ☐ ไม่จดทะเบียน Non-Registered					คู่สมรมีเงินได้หรือไม่ ☐ มี Yes ☐ ไม่มี No	
ชื่อคู่สมรส : Spouse's Name			อาชีพ : Occupation			
สถานที่ทำงาน : Firm Address						
จำนวนบุตร : No. of Children		จำนวนบุตรที่กำลังศึกษา : Children in school		จำนวนบุตรอายุเกิน 21 ปี : Children over 21 years		

ชื่อบิดา : Name of Father	อายุ : Age (Years)	อาชีพ : Occupation	☐ มีชีวิต Alive	☐ ถึงแก่กรรม Passed away
ที่อยู่ : Address				
ชื่อมารดา : Name of Mother	อายุ : Age (Years)	อาชีพ : Occupation	☐ มีชีวิต Alive	☐ ถึงแก่กรรม Passed away
ที่อยู่ : Address				

ประวัติการศึกษา [Educational Background]

ระดับการศึกษา Education	ชื่อสถาบัน Name of Institute	ปีการศึกษา Year Attended		วิชาที่ศึกษา/วุฒิที่ได้รับ/เกรดเฉลี่ย (Course Taken/Completed/Grade Point Average)
		จาก From	ถึง To	
ประถมศึกษา Primary				
มัธยมศึกษา Secondary				
อาชีวศึกษา Vocational				
อนุปริญญา Higher Vocational				
ปริญญาตรี Bachelor Degree				
อื่น ๆ Other				

กิจกรรมระหว่างการศึกษา Activities During Studying :

.....

.....

.....

.....

ความสามารถในการใช้ภาษาอื่น [Knowledge of Languages]

ประเภทภาษา Type of Language	การพูด Speaking			การเข้าใจ Listening			การอ่าน Reading			การเขียน Writing		
	ดีมาก Exc	ดี Good	พอใช้ Fair	ดีมาก Exc	ดี Good	พอใช้ Fair	ดีมาก Exc	ดี Good	พอใช้ Fair	ดีมาก Exc	ดี Good	พอใช้ Fair
ไทย Thai												
อังกฤษ English												
จีน Chinese												
อื่น ๆ Other.....												

ประวัติการทำงาน [Employment History]

1) ชื่อบริษัท Employer : ที่อยู่ Address : ประเภทธุรกิจ Type Of Bussiness : ตำแหน่ง Position : เงินเดือน Salary : สาเหตุการลาออก Reason Of Leaving :	อธิบายหน้าที่ความรับผิดชอบ Description of Duties And Responsibility.
2) ชื่อบริษัท Employer : ที่อยู่ Address : ประเภทธุรกิจ Type Of Bussiness : ตำแหน่ง Position : เงินเดือน Salary : สาเหตุการลาออก Reason Of Leaving :	อธิบายหน้าที่ความรับผิดชอบ Description of Duties And Responsibility.
3) ชื่อบริษัท Employer : ที่อยู่ Address : ประเภทธุรกิจ Type Of Bussiness : ตำแหน่ง Position : เงินเดือน Salary : สาเหตุการลาออก Reason Of Leaving :	อธิบายหน้าที่ความรับผิดชอบ Description of Duties And Responsibility.
โปรดระบุความสามารถพิเศษในตำแหน่งงาน : State Your Most Experienced Skills In Your Professional Line :	
ความรู้ความสามารถพิเศษ : Special ability / Additional Skills	
☐ คอมพิวเตอร์ Computer ☐ พิมพ์ดีด Typing	☐ เครื่องโทรสาร Facimile ความเร็ว Speed ภาษาไทย..... Thai
☐ เทเล็กซ์ Telex คำ/นาที่ W/M	☐ อื่น ๆ..... Other ภาษาอังกฤษ..... English คำ/นาที่ W/M
ยอมรับเงื่อนไขการจ้างชั่วคราวได้หรือไม่ ? : Will You Accept Temporary Employment	
☐ ได้ Yes	☐ ไม่ได้ No
ในตำแหน่งงานที่ต้องมีการค้ำประกัน : Can you provide a guarantor?	
☐ ได้ Yes	☐ ไม่ได้ No
บริษัทอาจตรวจสอบประวัติจากผู้ว่าจ้างเดิมได้หรือไม่ ? : May inquiry be made of your previous employers regarding to your, charactor qualifications and record of employment ? :	
☐ ได้ Yes	☐ ไม่ได้ No
สามารถปฏิบัติงานเป็นกะหมุนเวียนกันไปได้หรือไม่ ? : Can you work shift by shift ?	
☐ ได้ Yes	☐ ไม่ได้ No
ในการปฏิบัติงาน สามารถเปลี่ยนแปลงตำแหน่งหน้าที่ได้ตามความเหมาะสม : Can you rotate you work position ?	
☐ ได้ Yes	☐ ไม่ได้ No
ท่านพร้อมที่จะปฏิบัติงานกับบริษัทฯได้ในวันที่ : Date available to start work	

บุคคลที่ไม่ใช่ญาติซึ่งทราบประวัติของท่านและบริษัทฯ สามารถสอบถามได้
Persons other than relatives can be contacted

ชื่อ-สกุล Name - Surname	ที่อยู่ Address	ความสัมพันธ์ Relationship