



ประกาศจังหวัดสมุทรปราการ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว และลูกจ้างจ้างเหมา
สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ

ด้วยจังหวัดสมุทรปราการ มีความประสงค์จะรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราวและลูกจ้างจ้างเหมา ในสังกัดสำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ คำสั่งจังหวัดสมุทรปราการ ที่ ๒๐๓๒/๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด นายอำเภอ ปฏิบัติราชการแทนและกำกับดูแล ประกอบกับหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๕๒๗.๖/ ว ๓๑ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างชั่วคราว จึงประกาศรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว และลูกจ้างจ้างเหมา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๑๐ อัตรา

๑.๑ ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓ อัตรา

- (๑) ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี จำนวน ๑ อัตรา
- (๒) ตำแหน่งเจ้าพนักงานแรงงาน จำนวน ๒ อัตรา

๑.๒ ลูกจ้างจ้างเหมา จำนวน ๗ อัตรา

- (๑) ตำแหน่งนักวิชาการแรงงาน จำนวน ๓ อัตรา
- (๒) ตำแหน่งนักแนะแนว จำนวน ๑ อัตรา
- (๓) ตำแหน่งล่ามภาษาเมียนมา/กัมพูชา จำนวน ๒ อัตรา
- (๔) ตำแหน่งเจ้าพนักงานแรงงาน จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง รับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว และลูกจ้างจ้างเหมา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

/ (๔) ไม่เป็น...

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้านและผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการทางการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน

(๗) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการ ไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๘) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

(๙) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๑๐) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกหรือปลดออกเพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๔) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๕) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา สถานที่ยื่นใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเองพร้อมด้วยเอกสารและหลักฐานทั้งหมด ตั้งแต่วันที่ ๘ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๑ ในวันและเวลาราชการ (๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.) ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ เลขที่ ๓๑๐/๑ ถนนสุขุมวิท ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ โดยผู้สมัครไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครแต่อย่างใด

๓.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องนำมายื่นในการสมัครคัดเลือก

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันยื่นใบสมัคร จำนวน ๒ รูป

(๒) สำเนาใบประกาศนียบัตร และใบแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษา ตรงกับตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก ทั้งนี้ จะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติใบประกาศนียบัตรหรือใบแสดงผลการศึกษาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร โดยให้นำเอกสารตัวจริงพร้อมสำเนาลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างละ ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ โดยมีรูปถ่ายและมียกมือชื่อของผู้ถือบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) สำเนาทะเบียนบ้านฉบับปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

/ (๕) สำเนา...

(๕) สำเนาเอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - สกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะผู้สมัครสอบคัดเลือกเพศชาย) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย

๓.๓ เงื่อนไขในการรับสมัครคัดเลือก

(๑) ผู้สมัครสอบจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัครให้ชัดเจนและครบถ้วนสมบูรณ์ พร้อมยื่นใบสมัคร เอกสาร และหลักฐานด้วยตนเอง

(๒) ผู้สมัครสอบต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้คุณสมบัติทั่วไป และมีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบจริงตามประกาศรับสมัครสอบและกรอกรายละเอียดต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนตรงตามความเป็นจริง ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร หรือตรวจพบว่าเอกสารหลักฐานซึ่งผู้สมัครสอบนำมายื่นเพื่อประกอบการสมัครสอบไม่ตรงหรือไม่เป็นไปตามประกาศรับสมัครของจังหวัดสมุทรปราการจะถือว่าผู้สมัครสอบขาดคุณสมบัติ ในการสมัครสอบครั้งนี้ตั้งแต่ต้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก

จังหวัดสมุทรปราการ โดยสำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ จะพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติและประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกและกำหนด วัน เวลา และสถานที่คัดเลือกให้ทราบ ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ทางเว็บไซต์สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ <https://www.doe.go.th/prd/samutprakam> และติดประกาศที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ บริเวณหน้าสำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ

๕. วิธีการคัดเลือก

จังหวัดสมุทรปราการ จะดำเนินการคัดเลือกด้วยการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยวิธีสอบข้อเขียน ทดสอบปฏิบัติทางด้านคอมพิวเตอร์ (โปรแกรม Microsoft Word และ Microsoft Excel) และการสัมภาษณ์

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนในแต่ละภาคที่สอบไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ กรณีผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้มีคะแนนสอบข้อเขียนมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนสอบข้อเขียนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

จังหวัดสมุทรปราการ จะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยเรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ และบัญชีรายชื่อดังกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไปเมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี กรณีจังหวัดสมุทรปราการจัดให้มีการคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีกและได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้วบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งนี้เป็นอันยกเลิก และในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ได้ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย คือ

๗.๑ ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๗.๒ ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อเข้ารับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๗.๓ ผู้นั้นไม่เข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันและเวลาที่ส่วนราชการกำหนด

/๘. การจ้างผู้ผ่าน...

๘. การจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก มีระยะเวลาในการจ้างตั้งแต่วันที่จ้างถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ กรณีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งลูกจ้างชั่วคราวต้องมีบุคคลค้ำประกันจำนวน ๒ คน และกรณีผู้ผ่านการคัดเลือกในตำแหน่งลูกจ้างจ้างเหมาต้องนำเงินมาเป็นหลักประกันสัญญา ร้อยละ ๕ ของอัตราเงินเดือนที่ได้รับตลอดระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่ทำสัญญาจนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ประกาศ ณ วันที่  ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑


(นางเพ็ญจันทร์ บุญฮก)

จัดหางานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

(แนบท้ายประกาศจังหวัดสมุทรปราการ เรื่อง รับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวราย และลูกจ้างจ้างเหมา)

ลูกจ้างชั่วคราว

๑. ตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี (ลูกจ้างชั่วคราว) จำนวน ๑ อัตรา

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาบัญชี สาขาการเงินและการธนาคาร
- (๒) อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
- (๓) มีความรู้ ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ในการใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel ได้เป็นอย่างดี
- (๔) สามารถปฏิบัติงานทางด้านการเงินและบัญชีได้
- (๕) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่จ้างถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒. ตำแหน่งเจ้าพนักงานแรงงาน (ลูกจ้างชั่วคราว) จำนวน ๒ อัตรา

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขา
- (๒) อัตราเงินเดือน ๑๓,๒๘๕ บาท
- (๓) มีความรู้ ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ในการใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel ได้เป็นอย่างดี
- (๔) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่จ้างถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ลูกจ้างจ้างเหมา

๑. ตำแหน่งนักวิชาการแรงงาน (โครงการพัฒนาระบบบริการจัดหางานในประเทศ) จำนวน ๑ อัตรา

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาทรัพยากรมนุษย์หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
- (๒) อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
- (๓) มีความรู้ ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ในการใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel ได้เป็นอย่างดี
- (๔) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่จ้างถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๒. ตำแหน่งนักวิชาการแรงงาน (โครงการเสริมสร้างความมั่นคงและยั่งยืน) จำนวน ๑ อัตรา

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
- (๒) อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
- (๓) มีความรู้ ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ในการใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel ได้เป็นอย่างดี
- (๔) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่จ้างถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๓. ตำแหน่งนักวิชาการแรงงาน (โครงการส่งเสริมคนพิการทำงานในหน่วยงาน ภาครัฐ) จำนวน ๑ อัตรา

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา (หากเป็นผู้พิการจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
- (๒) อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
- (๓) มีความรู้ ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ในการใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel ได้เป็นอย่างดี
- (๔) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่จ้างถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๔. ตำแหน่งนักแนะแนว (โครงการเตรียมความพร้อมกำลังแรงงาน) จำนวน ๑ อัตรา

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาจิตวิทยา
- (๒) อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
- (๓) มีความรู้ ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ในการใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel ได้เป็นอย่างดี
- (๔) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่จ้างถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๕. ตำแหน่งล่ามภาษาเมียนมา/กัมพูชา (ลูกจ้างจ้างเหมาโครงการศูนย์ประสานแรงงานประมง ๒๒ จังหวัด) จำนวน ๑ อัตรา

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
- (๒) อัตราเงินเดือน ๑๘,๐๐๐ บาท
- (๓) มีความรู้ ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ในการใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel ได้เป็นอย่างดี
- (๔) สามารถสื่อสาร อ่าน เขียน ภาษาเมียนมา หรือกัมพูชาได้ดี
(หากพูดได้มากกว่า ๑ ภาษาจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ)
- (๕) ระยะเวลาการจ้าง ๙ เดือน

๖. ตำแหน่งล่ามภาษาเมียนมา/กัมพูชา (ลูกจ้างจ้างเหมาโครงการศูนย์ร่วมบริการช่วยเหลือแรงงานต่างด้าว) จำนวน ๑ อัตรา

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทุกสาขา
- (๒) อัตราเงินเดือน ๑๕,๐๐๐ บาท
- (๓) มีความรู้ ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ในการใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel ได้เป็นอย่างดี
- (๔) สามารถสื่อสาร อ่าน เขียน ภาษาเมียนมา หรือกัมพูชาได้ดี
- (๕) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่จ้างถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

๗. ตำแหน่งเจ้าพนักงานแรงงาน (ลูกจ้างจ้างเหมาโครงการศูนย์ประสานแรงงานประมง) จำนวน ๑ อัตรา

- (๑) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทุกสาขา
- (๒) อัตราเงินเดือน ๑๓,๒๘๕ บาท
- (๓) มีความรู้ ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ ในการใช้โปรแกรม Microsoft Word, Excel ได้เป็นอย่างดี
- (๔) ระยะเวลาการจ้างตั้งแต่วันที่จ้างถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒