

ประกาศสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป

ด้วย สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ กรมสุขภาพจิต กระทรวงสาธารณสุข จะดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเป็นพนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง การกำหนดลักษณะงาน และคุณสมบัติเฉพาะงานและคุณสมบัติเฉพาะของกลุ่มงาน และการจัดกรอบ อัตรากำลังพนักงานราชการ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ และคำสั่งกรมสุขภาพจิตที่ ๘๐๔/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมสุขภาพจิตในการสรรหา เลือกสรร และลงนามในสัญญาจ้างพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคล เพื่อจ้างเป็น พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

นักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๒ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

คุณสมบัติทั่วไป

๑. มีสัญชาติไทย
๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี
๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพ จนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะการกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษที่สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ของรัฐ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ผู้สมัครต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามรายละเอียดแบบท้ายประกาศนี้ (เอกสารหมายเลข ๑)

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และจะต้องนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๓๕) มายื่นด้วย

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักงานกฤษฎีกาว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ และพิจารณาต่อสัญญาจ้างหากพนักงานราชการผู้ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริหารพนักงานราชการกำหนด

สถานที่ปฏิบัติงาน สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

๓. การรับสมัคร

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล (ชั้นที่ ๓) สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ ถนนพระรามที่ ๖ เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

หลักฐานและเอกสารที่นำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครสอบหรือคัดเลือกรองยื่นใบสมัครพร้อมเอกสาร และหลักฐาน ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาคำ ขนาด ๑ นิ้ว โดยถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปีรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน บัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมคำรับรองสำเนาถูกต้องและชื่อกำกับไว้ด้วย

/๓. สำเนา...

๓. สำเนาหลักฐานการศึกษา ที่ตรงตามประกาศรับสมัคร โดยจะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้อนุญาตนุมัติ ภายในวันปิดรับสมัคร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมคำรับรองสำเนาถูกต้อง และชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล ใบกองเกินทหาร จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ พร้อมคำรับรองสำเนาถูกต้องและชื่อกำกับไว้ด้วย

๕. หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน จำนวน ๑ ฉบับ พร้อมคำรับรองสำเนาถูกต้องและชื่อกำกับไว้ด้วย

๖. ใบรับรองแพทย์ฉบับจริง ที่ออกไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ ๕๐ บาท

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะและกำหนดวัน เวลา สถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ป้ายประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ และทางเว็บไซต์ www.smartteen.net

๕. กำหนดการในการประเมินสมรรถนะ

ตำแหน่งที่รับสมัคร	สมรรถนะที่ ๑	สมรรถนะที่ ๒	สมรรถนะที่ ๓
นักวิชาการสาธารณสุข	๔ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. (สอบข้อเขียน)	๑๓ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. (การทำแบบทดสอบ ทางจิตวิทยาและ สอบภาคปฏิบัติการใช้ คอมพิวเตอร์สำนักงาน)	๑๘ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. (สอบสัมภาษณ์)

*หมายเหตุ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบสมรรถนะที่ ๒ (ภาคปฏิบัติ) วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๑ ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ และทางเว็บไซต์ www.smartteen.net

/๖. หลักเกณฑ์...

๖. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะและวิธีการประเมินสมรรถนะตามรายละเอียดดังนี้

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
ประเมินครั้งที่ ๑		
- ความรู้ความสามารถทั่วไป		
- ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง		
ประเมินครั้งที่ ๒		
- แบบทดสอบทางจิตวิทยา		
- ความรู้ความสามารถการใช้คอมพิวเตอร์ในสำนักงาน	๖๐	สอบภาคปฏิบัติ
ประเมินครั้งที่ ๓		
- ความสามารถในการสื่อสาร		
- ความเข้าใจตนเองและผู้อื่น		
- ความสามารถร่วมงานเป็นทีม		
- ความตั้งใจ ความกระตือรือร้น อดทนเสียสละ		
- มนุษย์สัมพันธ์		
- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์

สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ จะดำเนินการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ โดยการสอบข้อเขียนก่อน และผู้ที่ผ่านการประเมินสมรรถนะในครั้งที่ ๑ ดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ โดยทำแบบทดสอบทางจิตวิทยาและสอบภาคปฏิบัติการใช้คอมพิวเตอร์สำนักงาน และจะต้องรับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๓ โดยการสอบสัมภาษณ์ต่อไป

๗. เกณฑ์การตัดสิน

๑. ผู้ที่จะถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ และ ๓ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๑ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
๒. การจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๘. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

สถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนสอบ **ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑** ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ และทางเว็บไซต์ www.smartteen.net โดยบัญชีรายชื่อต้องกล่าวให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นสุดไปเมื่อการเลือกสรรครบกำหนด 2 ปี นับตั้งแต่วันที่ขึ้นบัญชีหรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งที่มีลักษณะงานเดียวกันนี้หมดแล้วแต่กรณี

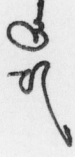
๙. การรายงานตัว

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องรายงานตัวและพร้อมปฏิบัติงาน ในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่กรมสุขภาพจิตกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นางสาวรชนี ฉลองเกื้อกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลยุวประสาทไวทโยปถัมภ์

รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์

รายละเอียดตำแหน่งงานราชการ

นักวิชาการสาธารณสุข

จำนวน ๑ อัตรา

ค่าตอบแทน ๑๘,๐๐๐ บาท

กลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย สำรวจ รวบรวม ข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข เช่น การบริการด้านสาธารณสุข การส่งเสริมสุขภาพ การฟื้นฟูสมรรถภาพ การรักษาพยาบาล การควบคุมและป้องกันโรค การผลิต ศึกษา ฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากรอาชีพอนามัย สิ่งแวดล้อม พัฒนาระบบกลไก และการบังคับใช้กฎหมายสาธารณสุข เพื่อช่วยในการเสริมสร้างระบบการสาธารณสุขที่ดี
๒. สรุปรายงานเกี่ยวกับการดำเนินงาน หรือรายงานการรวบรวมข้อมูลทางวิชาการด้านสาธารณสุขเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อประกอบการวางแผนในการปฏิบัติงาน
๓. ติดตามผลการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยงานด้านสาธารณสุข เพื่อนำมาใช้ในการปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่างๆ
๔. ร่วมพัฒนาเนื้อหา องค์ความรู้ คุณภาพมาตรฐานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข และระบบบริการสุขภาพ โดยบูรณาการแบบองค์รวมว่าด้วยการคุ้มครองและส่งเสริมภูมิปัญญา เกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุขและระบบบริการสุขภาพ และจัดทำคู่มือ แนวทางปฏิบัติ เอกสารวิชาการ สื่อสุขศึกษา ประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ประชาชน มีความรู้ สามารถ ป้องกันตนเองจากโรคและภัยสุขภาพ
๕. ปฏิบัติการในการส่งเสริมสุขภาพ อนามัย สิ่งแวดล้อม การควบคุมป้องกันโรคและภัยสุขภาพ การเฝ้าระวังโรค รักษาเบื้องต้น และติดตามฟื้นฟูสุขภาพในชุมชน ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ที่พร้อมใช้งาน เพื่อพัฒนาระบบบริการสาธารณสุข อย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึง
๖. จัดทำฐานข้อมูลเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับงานด้านสาธารณสุข เช่น ข้อมูลของผู้ป่วย กลุ่มเสี่ยง บุคลากรทางด้านการสุขภาพ ประชากร สถานะสุขภาพ ระบาดวิทยา สิ่งแวดล้อมที่ติดต่อสุขภาพ สถานประกอบการทั้งภาครัฐและเอกชน องค์กรภาคีเครือข่าย เพื่อนำมาใช้ในการวิเคราะห์ ปรับปรุงระบบงานสาธารณสุขให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น
๗. วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ ร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด
๘. ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
๙. ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย
๑๐. สนับสนุนการถ่ายทอดความรู้ทางวิชาการหรือเทคโนโลยี แก่บุคคลภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นความรู้และให้สามารถดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ

๑๑. ให้บริการทางวิชาการ เช่น การให้การปรึกษา การจัดทำเอกสาร ตำรา คู่มือ เอกสารสื่อ
เผยแพร่ในรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการเรียนรู้และความเข้าใจในระดับต่างๆ ในงานด้านสาธารณสุข

๑๒. ปฏิบัติการในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร และองค์กร เพื่อให้เป็นบุคลากรที่มีความ
ชำนาญ และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑๓. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. ได้รับวุฒิปริญญาตรีที่มีหลักสูตรกำหนดระยะเวลาการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ ปี ต่อจากวุฒิ
ประกาศนียบัตรมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาจิตวิทยาการให้คำปรึกษา
จิตวิทยาการแนะแนว จิตวิทยาคลินิก สุขศึกษา หรือ สาธารณสุขศาสตร์