



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๔ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๑๓ อัตรา

พนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ดังนี้

- พนักงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ อัตรา

พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๒ ตำแหน่ง ดังนี้

๑. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑๐ อัตรา

๒. ตำแหน่ง ยาม จำนวน ๒ อัตรา

รายละเอียดแต่ละตำแหน่ง ความรับผิดชอบของตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง และค่าตอบแทนที่จะได้รับปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๔ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรค

การเมือง

/(๖) ไม่เป็นผู้...

- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรร ในวันที่ทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานจ้างหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่ง ตามภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดรับสมัครตั้งแต่ วันที่ ๘ - ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัด บึงกาฬ ในวันและเวลาราชการ โดยสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงานบุคคล โทร ๐ ๔๒๔๔ ๒๗๕๔ ต่อ ๑๐๙ และ www.buengkanpao.org

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนาเอกสารที่รับรองความถูกต้องมายื่นในวันสมัคร ประกอบด้วย

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ (แต่งชุดสุภาพ) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือนนับถึงวันสมัคร) และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ตำแหน่งที่สมัครไว้ด้านหลังรูปถ่ายทุกรูป

๒. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัคร โดยผู้สมัครจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดสมัคร จำนวน ๑ ชุด

๓. หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้าง หรือหน่วยงานซึ่งระบุลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติมาแล้ว ไม่ต่ำกว่า ๕ ปี (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย (สำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์) จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๖. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๗. สำเนาหลักฐานทางทหารสำหรับผู้สมัครที่เป็นเพศชาย ได้แก่ ใบสำคัญ (แบบ สด.๙) หรือสมุดประจำตัวทหารกองหนุน (แบบ สด.๘) หรือ สำเนาทะเบียนทหารกองประจำการ (แบบ สด.๔๓) จำนวน ๑ ฉบับ

๘. ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามที่ ข้อ ๒.๑ (๔) ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับตั้งแต่วันตรวจร่างกาย (ฉบับจริง) โดยสถานพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลเอกชนโดยแพทย์ปริญญา

๙. หลักฐานอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบหย่า (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร ในอัตรา ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เงินค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่คืนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่างๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใดๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร พร้อมกำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการสรรหาและเลือกสรร ให้ทราบก่อนวันดำเนินการเลือกสรรไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยปิดประกาศไว้ที่ป้ายประชาสัมพันธ์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ หรือสามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ สำนักปลัดฯ ฝ่ายบริหารงานบุคคล โทร.๖ ๔๒๔๙ ๒๗๕๔ ต่อ ๑๐๙ และ www.buengkanpao.org

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้าง จะพิจารณาเลือกสรรบุคคลที่เหมาะสมกับงานมากที่สุด โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬกำหนด โดยพิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน ความสามารถ หรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ลักษณะทั่วทั้งวาจา อารมณ์ ทัศนคติ และบุคลิกภาพ อื่นๆ โดยวิธีการตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(๒) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(๓) คุณลักษณะอื่นๆของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน (ทุกตำแหน่ง)

(๔) สัมภาษณ์ หรือทดสอบตัวอย่างงาน หรือสถานการณ์จำลองตามลักษณะงานของแต่ละตำแหน่ง ทั้งนี้ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียดแนบท้าย

ประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง จะต้องเป็นผู้ที่ได้รับการประเมิน โดยวิธีการประเมินสมรรถนะ ทดสอบตัวอย่างงาน หรือด้วยสถานการณ์จำลองตามลักษณะของงานแต่ละตำแหน่งที่ได้รับคะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ของการประเมินในแต่ละด้าน โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

๗. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร จะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรที่ได้คะแนน สูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับสูงกว่า

บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้มีอายุ ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๘. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการเลือกสรร

ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในแต่ละตำแหน่ง จะต้องทำสัญญาจ้างและได้รับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ซึ่งพนักงานจ้างตามภารกิจ (ผู้มีทักษะ) จะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี และพนักงานจ้างทั่วไปจะทำสัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อนึ่ง สำหรับการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างในครั้งนี้ ผู้สมัครได้ตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังได้ตรวจสอบพบว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้อง องค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ขอสงวนสิทธิ์ในการเลือกสรรและทำสัญญาจ้างและจะยกเลิกสัญญาจ้างในกรณีที่ได้ทำสัญญาจ้างแล้ว

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐



(นายนิพนธ์ คนขยัน)

นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ

เอกสารแนบท้ายประกาศฯ
(คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง)

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

๑. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

จะต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการขับรถยนต์มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๕ ปี สามารถพิสูจน์ให้เห็นถึงควมมีทักษะในงานนั้นๆ โดยมีหนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมายกำหนด

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ในการใช้รถยนต์ ดังกล่าว และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ขับรถยนต์ บำรุงรักษาเบื้องต้น ทำความสะอาดรถยนต์นั่งส่วนบุคคลที่ใช้ประจำส่วนราชการ
๒. ช่วยปฏิบัติงานด้านธุรการทั่วไป เช่น ถ่ายเอกสาร จัดสำเนาหนังสือ ส่งหนังสือราชการและปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๔. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๕. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๕๐๐ บาท

• เอกสารแนบท้ายประกาศฯ
(คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง)

๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

๑. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

มีหน้าที่ปฏิบัติงานทั่วไปของส่วนราชการในสังกัดและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยปฏิบัติงานทั่วไปของส่วนราชการในสังกัดและปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
ในกรณีจำเป็น เพื่อประโยชน์ของทางราชการ อาจมีคำสั่งมอบหมายงานให้พนักงานจ้างปฏิบัติเป็นพิเศษ
นอกเหนือจากขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ได้ โดย

๓.๑ ตำแหน่งคนงานทั่วไป สำนักปลัดฯ จำนวน ๔ ราย ปฏิบัติงานดังนี้

- งานช่วยเหลือภารกิจของสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดบึงกาฬ ดังนี้

๑) งานรักษาความสะอาดบริเวณสถานี

๒) งานประชาสัมพันธ์และบริการข้อมูลการเดินทาง

๓) งานจัดจำหน่ายตั๋วโดยสาร

๓.๒ ตำแหน่งคนงานทั่วไป สังกัดกองช่าง จำนวน ๖ ราย ปฏิบัติงานดังนี้

๑) ดูแลความสะอาดเรียบร้อยของอาคารศูนย์เครื่องจักรกล อาคารสถานที่ ขนย้าย จัดเก็บ
จัดโต๊ะ เก้าอี้ เติ้นท์

๒) งานเฝ้าระวัง และแจ้งเตือนภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัย

๓) งานการดูแล บำรุงรักษาเครื่องมือ อุปกรณ์ ระบบเครื่องเสียง ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำประปา
หรือภารกิจอื่นๆ ของสถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดบึงกาฬ

๔. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๕. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

เอกสารแนบท้ายประกาศฯ
(คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง)

๓. ตำแหน่ง ยาม

๑. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ มีความรู้ความสามารถในการต่อสู้ป้องกันตัว และมีร่างกายสมบูรณ์แข็งแรง

๒. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

อยู่ยามเฝ้าสถานที่สถานีขนส่งผู้โดยสารจังหวัดบึงกาฬ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการ และความเรียบร้อยในบริเวณสถานที่ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการอยู่เฝ้าสถานที่ราชการ รักษาความปลอดภัย ป้องกันเหตุอาชญากรรม ดูแลป้องกันอัคคีภัย อุทกภัย หรือภัยต่างๆ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการ ตลอดจนรักษาความสะอาด สถานที่ราชการที่รับผิดชอบและอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผู้ใช้บริการในสถานที่ราชการและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๑ ปี

๕. อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท

แบบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๐

ตำแหน่ง	วิธีการเลือกสรร
๑. ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	๑.ทดสอบความรู้ความสามารถในการขับรถยนต์โดยการปฏิบัติจริง (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ๒. ภา้คความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) - ทดสอบโดยวิธีการสัมภาษณ์จากตัวบุคคล พิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ที่เข้ารับการเลือกสรร (คะแนน ๑๐๐ คะแนน)
๒. ตำแหน่ง คนงานทั่วไป	- ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)
๓. ตำแหน่ง ยาม	- ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)